



JKP "Parking servis Novi Pazar"

36300 Novi Pazar
Ul. Kosačičeva bb
Zapadna tribina gradskog stadiona
Lokal br: 13

Tel: 020/319-921
parkingservis.np@gmail.com
PIB: 109334611 Mat. br: 21163597
T.R. 155-39754-58 Halk Banka

PLAN I PROGRAM POSLOVANJA JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA PARKING SERVIS NOVI PAZAR ZA 2026. GODINU

Poslovno ime: JKP „Parking servis Novi Pazar“

Sedište: Novi Pazar, ul. Kosačičeva b.b. lok.br.13

Pretežna delatnost: 5221 – Usluge u drumskom saobraćaju

Matični broj: 21163597

PIB: 109334611

JBBK: 96728

Nadležni organ jedinice lokalne samouprave:
Nadzorni odbor JKP Parking servis Novi Pazar,
Skupština Grada Novog Pazara

Novi Pazar, 30.11.2025. godine

SADRŽAJ:

1. OPSTI PODACI	4
1.1. Status i pravna forma preduzeca	4
1.2. Visija, Misija i Ciljevi javnog Preduzeca	4
1.3 .Strateška dokumenta, zakoni, podzakonska i interna akta koja Preduzeca primenjuje	6
1.4 Organizaciona sema javnog preduzeca	7
2. Analiza POSLOVANJA ZA 2025. GODINU	9
2.1 Odnosenje nepravilno parkiranih vozila	10
2.2 Parkiranje na posebnim parkiralištima	12
2.3 Fizicki obim usluga na opštim parkiralištima	13
2.4 Fizicki obim aktivnosti za 2025.godinu	18
2.5 BILANS STANJA za 2025. godinu	20
2.6 BILANS USPEHA za 2025. godinu	26
2.7.Izvestaj o tokovima gotovine u period 01.01-31.12.2025	29
2.8.Analiza ostvarenih indikatora poslovanja	29
2.9 Aktivnosti za unapredjenje procesa poslovanja	31
2.9.1 Sprovođenje aktivnosti u oblasti korporativnog upravljanja	31
3.Ciljevi i planirane aktivnosti za 2026 god.	32
3.1.Ciljevi Preduzeca	33
3.2 Ključne aktivnosti preduzeca	34
3.3 Analiza trzista	34
3.4 Analiza rizika preduzeca	35
3.4.1 Stavovi preduzeca prema rizicima	35
3.4.2 .Identifikacija rizika	35
3.4.3. Analiza rizika	36
3.4.4.Kategorija rizika	36
3.4.5. Ocenjivanje rizika	36
3.4.6. Poslovni rizici i plan upravljanja rizicima	37
3.5 Planirani indikatori za 2026.god	39
3.6 Aktivnosti preduzeca u cilju unapredjenja korporativnog upravljanja	41
4. Planirani izvori prihoda i pozicija rashoda po namenama	41
4.1 Planirani Bilans stanja za 2026. godinu	42
4.2 Planirani Bilans uspeha za 2026. godinu	48
4.3 Izvestaj o tokovima gotovine	50
4.4 Planirani prihodi za 2026. godinu	50

4.5 Planirani rashodi za 2026. godinu	52
4.6 Planirani fizicki obim aktivnosti za 2026.godinu	57
4.7 Cenovna politika	58
4.8 Iznos I dinamika prihoda iz Budzeta	59
4.9 Planirani troškovi zaposlenih u 2026.....	60
5. Planirani nacin raspodele dobiti	61
6. Plan zarada i zaposljavanja	61
6.1 Struktura zaposlenih po sektorima/organizacionim jedinicama.....	63
6.2 Kvalifikaciona,starosna,polna i struktura zaposlenih po vremenu u radnom odnosu	64
6.3 Slobodna I upraznjena radna mesta i dinamika zaposljavanja.....	65
6.4 Obracun I isplata zarad po mesecima.....	66
6.4.1 Raspon isplacenih I planiranih zarada	67
6.5 Planirane naknade clanovima Nadzornog odbora	67
7. Kreditna zaduzenost.....	69
8. Planirane nabavke	70
8.1 Planirana finansijska sredstva za nabavku dobara,radova I usluga za 2026.godinu	72
9. Investicije	80
10. Kriterijumi za koriscenje sredtava za posebne namene	81

Na osnovu clana 42.Statuta Javnog komunalnog preduzeca "Parking servis"Novi Pazar,Nadzorni odbor preduzeca,dana 5.decembra 2025.godine donosi:

PROGRAM POSLOVANJA JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZECA "Parking servis Novi Pazar" za 2026.godinu

1.OPSTI PODACI

1.1 Status,pravna forma i delatnost preduzeća

JKP „Parking servis Novi Pazar“ osnovano je Odlukom Skupštine Grada 27.11.2015. godine kao samofinansirajuće Javno komunalno preduzeće i jedino je Preduzeće organizovano na teritoriji Grada Novog Pazara za obavljanje komunalnih delatnosti.

Osnivač Preduzeća je Grad Novi Pazar, 36000 Novi Pazar, Stefana Nemanje br.2, matični broj 07192061. Prava osnivača ostvaruje Skupština grada Novog Pazara.

Skupština grada Novog Pazara uređuje i obezbeđuje uslove obavljanja komunalnih delatnosti i funkcionisanja komunalnih sistema u skladu sa zakonom.

Pretezna delatnost preduzeća je:

52.21 Usluzne delatnosti u kopnenom saobraćaju:

-upravljanja javnim parkiralištima i održavanja uslova za korišćenje javnih saobraćajnih površina i posebnih prostora određenih za parkiranje motornih vozila,

-odnošenja nepravilno parkiranih vozila i naplate parkiranja na opštim i posebnim parkiralištima.

1.2. MISIJA, VIZIJA, I CILJEVI PREDUZEĆA

Jasno postavljena vizija i misija, te na toj osnovi saopšteni globalni i razvojni ciljevi preduzeća, pored toga što predstavljaju okosnicu za izradu Programa poslovanja, služe i kao:

- osnova za dizajniranje strategije i na njoj zasnovane poslovne politike i ciljeva preduzeća,
- bitna odrednica izgradnje kulture preduzeća primerene vlasničkoj strukturi i zahtevima tržišta.

1.2.1. Misija

Misija JKP „Parking servis“ Novi Pazar proističe iz njegove vizije, tradicije, vezanosti za osnovnu delatnost. S tim u vezi, misija Preduzeća je da obezbedi kvalitetne usluge u oblasti parkiranja za svoje klijente po prihvatljivim cenama na način da ojača svoju poziciju na tržištu.

Misija svakog preduzeća je da stvara vrednost za kupca. Ni jedna organizacija koja ne uspeva da zadovolji svoje kupce ne može dugoročno da se održi u konkurentnim uslovima.

Tržišna misija: Podrazumeva kontinuirano poboljšanje performansi u korist osnivača, Preduzeća, zaposlenih i klijenata.

Korisnici naših usluga: Primarna briga Preduzeća je stvaranje rezultata u skladu sa očekivanjima naših klijenata, zaposlenih, menadžmenta, sindikata, i društvene zajednice.

Osnivač: Preduzeće je u obavezi da štiti i povećava vrednost Preduzeća, kao i da sačuva poverenje u stil i imidž Preduzeća.

Zaposleni: Preduzeće veruje u svakog zaposlenog, podstiče ga, jača kreativnost i nagrađuje prave vrednosti. Kvalitetan Kolektivni ugovor dodatno osigurava status radnika.

Društvena odgovornost: Menadžment je posvećen nastojanju da poštuje zakon, poboljša kvalitet života i vodi brigu o životnoj sredini. Takođe jedna od uloga preduzeća je pružanje edukacije svim učesnicima u saobraćaju a sve to zbog zaštite i povećanja bezbednosti najviše ugroženih učesnika u saobraćaju: dece predškolskog i školskog uzrasta i invalidnih lica.

Namera Preduzeća je efikasno i efektivno poslovanje u skladu sa važećim propisima i standardima. Zadatak menadžmenta je da stalno traga za rešenjima ka postizanju što višeg nivoa zadovoljenja zahteva zainteresovanih strana i ostvarivanja balansa među njima.

1.2.2. VIZIJA

Preduzeće želi da postane moderno, savremeno preduzeće, tehnički opremljeno na zavidnom nivou, sa kadrovskom strukturom obučenom za obavljanje svih poslova i radnih zadataka.

Preduzeće će se u budućnosti fokusirati na racionalizaciji troškova poslovanja u svim fazama procesa reprodukcije i na povećanje ukupnog prihoda preduzeća, što će dovesti do ekonomske stabilnosti preduzeća i sigurnosti u pružanju usluga.

JKP „Parking servis“ Novi Pazar će biti stabilno i uspešno rastuće Preduzeće posvećeno pružanju usluga zavidnog kvaliteta i najviših standarda u oblasti parkiranja a samim tim i održavanju komunalnog reda. Preduzeće j pokazuje ozbiljnost u radu, fokusiranost na zadate ciljeve i postizanje što boljih rezultata. Preduzeće intenzivno prati sva informativno-tehnološka dostignuća i u tom delu očekuje se dalji razvoj.

1.2.3 CILJEVI

Budući razvoj Preduzeća se vidi u nastavljanju strategije stabilnog rasta uz uštede u Preduzeću. Strateški ciljevi Preduzeća su:

- obezbeđenje kontinuiranog rasta izraženo obimom pruženih usluga (povećanje broj prodatih karata putem SMS i veća naplata posebnih parking karata);
- držanje koraka sa potencijalnom konkurencijom, s fokusom na povećanje produktivnosti i poboljšanje kvaliteta pružanja usluga u sferi SMS naplate parkiranja.

Preduzeće namerava da nastavi započeti proces u oblasti parkiranja na postojećem tržištu usluga, štiteći i jačajući svoju poziciju.

Ukoliko bi predstavili ciljevi po svojim prioritetima, onda bi redosled ciljeva Preduzeća bio:

- Očuvanje i održavanje komunalnog reda: Obezbediti očuvanje komunalnog reda kao jednog od bitnih ciljeva bavljenja komunalnom delatnošću.
- Zadovoljstvo korisnika i kvalitet i sigurnost usluga: Usluge obavljati kvalitetno, sigurno i po povoljnim cenama.
- Dobit: Obezbeđenje zadovoljavajućeg iznosa dobiti na godišnjem nivou koji bi bio dovoljan za izdvajanje dela u korist lokalne samouprave i sredstava za dugoročno planiranje razvoja.

- Standard zaposlenih: Zarade zaposlenih, njihova edukacija i sigurni uslovi za rad kao i socijalna sigurnost moraju biti prvenstvena briga menadžmenta Preduzeća.
- Produktivnost: Produktivnost rada podići na zavidan nivo ali koji neće voditi preteranom opterećenju zaposlenih i trošenju sredstava.
- Sigurnost i ekološka bezbednost: Poštovati sigurnosne i ekološke standarde kako ne bi dolazilo do povreda, gubitka imovine i kako bi se izbegla bilo kakva opasnost za okolinu.
- Društvena odgovornost: Briga Preduzeća je i da doprinese bogatstvu zajednice i lokalne samouprave, da poštuje zakon i sprečava štete.

1.3. Strateška dokumenta, zakoni, podzakonska i interna akta koja Preduzeća primenjuje u svom poslovanju

Preduzeće obavlja delatnosti radi kojih je osnovano u skladu sa sledećim propisima:

- Zakon o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, broj 15/2016 i 88/2019)
- Zakon o komunalnim delatnostima („Službeni glasnik RS“, broj 88/2011, 104/2016 i 95/2018);
- Zakon o bezbednosti saobraćaja na putevima („Službeni glasnik RS“, broj 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – Odluka US i 55/2014, 96/2015 – dr. zakon i 9/2016 – Odluka US, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – dr. zakon, 87/2018, 23/2019 i 128/2020);
- Zakon o porezu na dodatu vrednost („Službeni glasnik RS“, broj 84/2004, 86/2004, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014-usklađeni din. izn., 68/2014 – dr. zakon, 142/2014, 5/2015- usklađeni din. izn., 83/2015, 5/2016 – usklađ. din. izn., 108/2016, 7/2017- usklađ. din. izn., 113/2017, 13/2018 – usklađeni din. izn., 30/2018, 4/2019 – usklađeni din. izn., 72/2019, 8/2020 - usklađeni din. izn. i 153/2020);
- Zakon o radu („Službeni glasnik RS“, broj 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 odluka US, 113/2017 i 95/2018-autentično tumačenje);
- Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 91/2019);
- Zakon o računovodstvu („Službeni glasnik RS“, broj 73/2019 i 44/2021);
- Zakon o reviziji („Službeni glasnik RS“, broj 73/2019);
- Zakon o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, 129/07, 83/2014-dr. zakon, 101/2016-dr. zakon i 47/2018);
- Zakon o utvrđivanju maksimalne zarade u javnom sektoru („Službeni glasnik RS, broj 93/2012);
- Zakon o budžetskom sistemu („Službeni glasnik RS“, broj 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-ispr., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – dr. zakon, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 i 149/2020);
- Opšta akta Preduzeća:
- Statut JKP „Parking servis“ Novi Pazar;
- Kolektivni ugovor za JKP „Parking servis“ Novi Pazar;
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova;
- Pravilnik o blizem uređivanju nacina planiranja, sprovođenja postupka javne nabavke i praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavci, nacina planiranja i sprovođenja nabavki na koje se zakon ne primenjuje ;
- Pravilnik o blagajničkom poslovanju;
- Pravilnik o koriscenju sluzbeno motornih vozila
- Pravilnik o naplati potrazivanja preduzeća
- Pravilnik o troškovima reklame i propagande i troškovima reprezentacije
- Pravilnik o kancelarijskom poslovanju, arhiviranju i čuvanju registraturskog materijala i

- upotrebi i evidentiranju pečata;
- Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama;
- Pravilnik o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem;
- Odluka o radnom vremenu;
- Pravilnik o uslovima i načinu korišćenja službenih mobilnih telefona i pretplatnih korisničkih kartica u JKP Parking servis“ Novi Pazar;
- Pravilnik o saobraćajnoj signalizaciji (sl. glasnik RS 134/2014)
- Pravilnik o obrascima za izradu tromesečnih, godišnjih i trogodišnjih planova i programa („Službeni glasnik RS 115/2022)
- Odluka o javnim parkiralištima (Sl. List Grada Novog Pazara br. 3/2011 od 05.04.2011) kao i svih ostalih opštih akata donetih na nivou Preduzeća u skladu sa pozitivnim propisima.

1.4 ORGANIZACIONA STRUKTURA

Organizaciona struktura-šema (sa imenima članova nadzornog odbora, direktora i rukovodilaca službi i sektora)

U skladu sa članom 15. Zakona o javnim preduzećima organi preduzeća su:

- nadzorni odbor i
- direktor.

Nadzorni odbor (članovi):

- [Rešad Džuburović](#) (ispred Osnivača) – predsednik, str. mena. imenovan 09.09.2020.god
- Anđela Ćirović (ispred Osnivača) – član, dipl. eco. imenovana 19.09.2024. do 15.09.2025.god
- Bojana Ristic (ispred Osnivača) – član, dipl. eco. imenovana 16.09.2025.god
- Adnan Mecinović (ispred Preduzeća) – član, dipl. menadžer, imenovan 09.09.2020.godine

Nadzorni odbor: donosi godišnji, odnosno trogodišnji program poslovanja preduzeća; usvaja izveštaj o stepenu realizacije godišnjeg, odnosno trogodišnjeg programa poslovanja preduzeća; usvaja tromesečni izveštaj o stepenu usklađenosti i planiranih i realizovanih aktivnosti; usvaja finansijske izveštaje preduzeća; usvaja izveštaj o redovnom godišnjem popisu imovine i obaveza preduzeća; nadzire rad direktora; odgovara za zakonitost rada preduzeća, kao i za realizaciju odluka i drugih akata Skupštine Grada, Gradonačelnika i Gradskog veća; donosi Statut Javnog preduzeća; odlučuje o statusnim promenama; donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka javnog preduzeća; zaključuje ugovore o radu sa Direktorom, u skladu sa zakonom kojim se uređuju radni odnosi; daje saglasnost Direktorom za preuzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i odlukom Skupštine Grada; donosi odluku o opštim uslovima za pružanje usluga Javnog preduzeća; donosi odluku o utvrđivanju cena komunalnih usluga i drugih usluga koje pruža Javno preduzeće.

Organizaciona struktura – šema Preduzeća sa imenima i prezimenima direktora i rukovodilaca službi i sektora:

Direktor: **Nermin Ljajic**, master inform, imenovan 14.06.2022.godine.

Izvršni direktor za projekte i inovacije: Armin Mehović, dipl. inženjer gradjevine

Rukovodilac finansijske službe : Gusinac Amina, dipl. ecc

Rukovodilac pravne službe: Meliha Dazdarević, dipl. pravnik

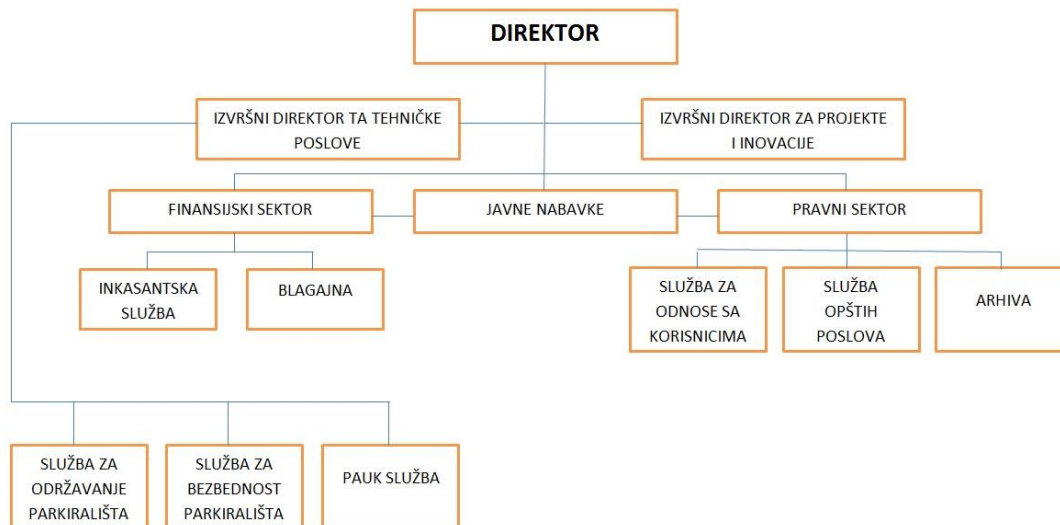
Rukovodilac za javne nabavke: Adnan Mecinović, dipl. menadžer

Rukovodilac za održavanje parkirališta-Zukorlic Fahrudin

Šef Pauk službe-Kambovic Semir, dipl menadžer

Direktor preduzeća: predstavlja i zastupa Javno preduzeće; organizuje i rukovodi procesom rada; vodi poslovanje Javnog preduzeća; odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća, kao i za realizaciju odluka i drugih akata Skupštine Grada, Gradonačelnika i Gradskog veća; predlaže godišnji, odnosno trogodišnji program poslovanja Javnog preduzeća i odgovoran je za njegovo sprovođenje; predlaže finansijske izveštaje Javnog preduzeća; izvršava odluke Nadzornog odbora; bira Izvršnog direktora, zaključuje ugovore o radu sa Izvršnim direktorom, u skladu sa Zakonom kojim se uređuju radni odnosi; obrazuje komisije, radne grupe i radna tela radi izvršenja određenih poslova iz delokruga svoje nadležnosti; izvršava druge zadatke od interesa za odbranu u skladu sa zakonom i drugim propisima; odlučuje o službenom putovanju u zemlji i inostranstvu; odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih; nadležan je za informisanje javnosti o radu Javnog preduzeća; donosi akt o organizaciji i sistematizaciji i druga opšta akta u skladu sa zakonom i statutom Javnog preduzeća; vrši i druge poslove određene Zakonom, Odlukom Skupštine Grada i statum preduzeća.

Organizaciona struktura



2. Analiza poslovanja za 2025. godinu

Procena rezultata poslovanja je izvršena na osnovu ostvarenih rezultata za period januar-septembar 2025. godine.

Po proceni za 2025. godinu ukupni prihodi će biti ostvareni u iznosu od 82.939.200,24 dinara što je za 12,00 % manje od planiranih za 2025 godinu, a ukupni rashodi u iznosu od 82,636.004,14 dinara što je za 12,00% manje u odnosu na planirane rashode 2025 godine.

Obzirom da su prema proceni za 2025 godinu prihodi veći od planiranih troškova za 2025. godinu planirana je neto dobit preduzeća u iznosu od 303.196,10

Preduzeće ima zadovoljavajuću sposobnost za izmirenje svojih obaveza kako u ugovorenim tako i u zakonskim rokovima (likvidnost se kreće u granicama proseka – 1,28).

Odnos duga i kapitala koji se kreće u granici od 1,2 nam ukazuje da preduzeće ne koristi dug kao izvor finansiranja, naročito jer u 2025 godini nismo realizovali planirana dugoročna zaduženja.

Planirani broj zaposlenih je na nivou procenjenih za 2025. godinu. Planirana prosečna zarada zaposlenih je na većem nivou u odnosu na ranije godine a sve u skladu sa smernicama za izradu programa poslovanja.

U prilogu su izveštaji o poslovanju sektora:

2.1 Odnošenje nepravilno parkiranih vozila i druge usluge "DEPO-Pauk" službe

TABELARNI PRIKAZ OSTVARENOG FIZIČKOG I FINANSIJSKOG OBIMA USLUGA

FIZIČKI OBIM USLUGA U 2025.										
MESEČNI, KVARTALNI I GODIŠNJI PREGLED										
SEKTOR " DEPO SLUŽBA"										
			Vrste intervencija							
			VOZILO DOVEŽENO NA DEPO			Intervencija van depoa				
			VOZILA do 800 kg	Vozila od 800 do 1900	VOZILA iznad 1900 kg	Prevoz po pozivu	Vozilo na platformi	Vozilo na licu mesta	Po pozivu fizič. lica za udaljenost preko 10 km(km)	Ležarina na depou duža od 24 h / h
KVARTAL	MESEC	UKUPNO	4000.00	5000.00	5500.00	3661.20	2400.00	1800.00	120.00	61.20
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
I kvartal	JANUAR	172	3	102	2	1	27	37	0	0
	u dinarima:	657061.20	12000.00	510000.00	FALSE	3661.20	64800.00	66600.00	0.00	0.00
	FEBRUAR	145	4	87	2	3	20	29	0	0
	u dinarima:	573183.60	16000.00	435000.00	11000.00	10983.60	48000.00	52200.00	0.00	0.00
	MART	73	2	50	2	0	11	8	0	0
UKUPNO: I kvartal			9	239	6	4	58	74	0	0
u dinarima:			1551044.80	36000.00	1195000.00	33000.00	14644.80	139200.00	133200.00	0.00
NOVE CENE OD 1.04.2025.			VOZILA do 800 kg	Vozila od 800 do 1900	VOZILA iznad 1900 kg	Prevoz po pozivu	Vozilo na platformi	Vozilo na licu mesta	Po pozivu fizič. lica za udaljenost preko 10 km(km)	Ležarina na depou duža od 24 h / h
			4600.00	5750.00	6320.00	4200.00	2760.00	2070.00	138.00	80.00
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
II kvartal	APRIL	166	9	94	3	1	25	34	0	0
	u dinarima:	744440.00	41400.00	540500.00	18960.00	4200.00	69000.00	70380.00	0.00	0.00
	MAJ	148	3	92	1	2	14	36	0.00	0
	u dinarima:	670680.00	13800.00	529000.00	6320.00	8400.00	38640.00	74520.00	0.00	0.00
	JUNI	94	1	52	2	1	4	34	0	0
UKUPNO: II kvartal			13	238	6	4	43	104	0	0
u dinarima:			1816980.00	59800.00	1368500.00	37920.00	16800.00	215280.00	0.00	0.00
UKUPNO: I + II kvartal			798	22	477	12	8	101	178	0
u dinarima:			3368024.80	95800.00	2563500.00	70920.00	31444.80	257880.00	348480.00	0.00
III kvartal	JULI	150	6	99	4	1	9	31	0	0
	u dinarima:	715340.00	27600.00	569250.00	25280.00	4200.00	24840.00	64170.00	0.00	0.00
	AVGUST	148	4	89	4	2	12	37	0	0
	u dinarima:	673540.00	18400.00	511750.00	25280.00	8400.00	33120.00	76590.00	0.00	0.00
	SEPTEMBAR	122	4	75	4	2	10	27	0	0
UKUPNO: III kvartal			14	263	12	5	31	95	0	0
u dinarima:			1955700.00	64400.00	1512250.00	75840.00	21000.00	85560.00	196650.00	0.00
UKUPNO: I + II + III kvartal			1218	36	740	24	13	132	273	0
u dinarima:			5323724.80	160200.00	4075750.00	146760.00	52444.80	343440.00	545130.00	0.00
IV kvartal	OKTOBAR	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	u dinarima:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	NOVEMBAR	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	u dinarima:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	DECEMBAR	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO: IV kvartal			0	0	0	0	0	0	0	0
u dinarima:			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
UKUPNO: I + II + III + IV kvartal			1218	36	740	24	13	132	273	0
u dinarima:			5323724.80	160200.00	4075750.00	146760.00	52444.80	343440.00	545130.00	0.00
Prosečni broj interv.			5.61							
Procentualno učešće svake od pruženih usluga u fizičkom obimu usluga										
UKUPNO INTERVENCIJA:			100.0%	2.96%	60.76%	1.92%	1.07%	10.84%	22.41%	0
Procentualno učešće svake od pruženih usluga u ukupnom prihodu										
UKUPNO NAPLAĆENO:			100.0%	3.01%	76.56%	2.76%	0.99%	6.45%	10.24%	0.00%

U periodu od 01.01.–30.09.**2025.** godine uklonjeno je ukupno **1218** vozila i ostvareno 5.323.724,80 prihoda.

Od ukupno **1218** uklonjenih vozila je:

Vozila do 800 kg – **36** komada ili **2,96%**

Vozila od 800 do 1900 kg – **740** ili **60,76 %**

Vozila preko 1900 kg – **24** ili **1,92 %**

Vozilo podignuto na platformu kamiona – **132** ili **10,84%**

Vozilo spremno za dizanje (na licu mesta) – **273** ili **22,41%**

2) Na zahtev građana-fizičkih lica preneto je i šlepovano je **13** vozila ili **1,07%**

Od toga :

13 vozila na udaljenost do 10 km

0 vozila na udaljenost preko 10 km

2.2. Parkiranje na posebnim parkiralištima

TABELARNI PRIKAZ OSTVARENOG FIZICKOG I FINANSIJSKOG OBIMA USLUGA :

FIZIČKI OBIM USLUGA U 2025.								
MESEČNI, KVARTALNI I GODIŠNJI PREGLED								
SEKTOR " POSEBNA PARKIRALIŠTA" NAPOMENA: OD 01.04.2025-PROMENA CENA SA 70 RSD NA 80 RSD.PROMET U MESECIMA JANUAR ,FEBRUAR I MART JE BIO PO TADASNJIM CENAMA OD 70 RSD.								
POSEBNA PARKIRALIŠTA								
		UKUPNO ČASOVA ZA PERIOD	Kod HOTELA	PIJACA I	PENDIK	OPSTA BOLNICA	DOM ZDRAVLJA	TOPLANA
	MESEC	01.01.-31.03.25.	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00
1	JANUAR	34005	23647	4458	1087	3180	1633	
	u dinarima:	2,380,350.00	1,655,290.00	312,060.00	76,090.00	222,600.00	114,310.00	-
	FEBRUAR	29706	19016	3927	1211	3841	1711	
	u dinarima:	2,079,420.00	1,331,120.00	274,890.00	84,770.00	268,870.00	119,770.00	-
	MART	30504	19475	3947	1608	3691	1783	
	u dinarima:	2,135,280.00	1,363,250.00	276,290.00	112,560.00	258,370.00	124,810.00	
	UKUPNO ČAS. :I kvartal	94,215	62138	12332	3906	10712	5127	
	u dinarima:	6,595,050.00	4,349,660.00	863,240.00	273,420.00	749,840.00	358,890.00	
	MESEC	01.04.-30.06.25.	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00
2	APRIL	34949	22688	4485	1643	4112	2021	
	u dinarima:	2,795,920.00	1,815,040.00	358,800.00	131,440.00	328,960.00	161,680.00	-
	MAJ	34878	21861	4809	2157	4087	1964	
	u dinarima:	2,790,240.00	1,748,880.00	384,720.00	172,560.00	326,960.00	157,120.00	-
	JUNI	33830	21345	4408	2247	4029	1801	
	u dinarima:	2,706,400.00	1,707,600.00	352,640.00	179,760.00	322,320.00	144,080.00	-
	UKUPNO ČAS. :II kvartal	103657	65894	13702	6047	12228	5786	
	u dinarima:	8292560	5271520	1096160	483760	978240	462880	
	UKUPNO: I + II kvartal	197872	128032	26034	9953	22940	10913	
	u dinarima:	14887610	9621180	1959400	757180	1728080	821770	
	MESEC	01.07.-30.09.2025						
3	JULI	43801	27954	5465	2788	4716	2245	633
	u dinarima:	3,504,080.00	2,236,320.00	437,200.00	223,040.00	377,280.00	179,600.00	50,640.00
	AVGUST	46234	30076	6936	1201	4479	2189	1353
	u dinarima:	3,698,720.00	2,406,080.00	554,880.00	96,080.00	358,320.00	175,120.00	108,240.00
	SEPTEMBAR	38625	24643	4881	1468	4334	2387	912
	u dinarima:	3,090,000.00	1,971,440.00	390,480.00	117,440.00	346,720.00	190,960.00	72,960.00
	UKUPNO ČAS.: III kvartal	128660	82673	17282	5457	13529	6821	2898
	u dinarima:	10,292,800.00	6,613,840.00	1,382,560.00	436,560.00	1,082,320.00	545,680.00	231,840.00
	UKUPN ČASOVA: I + II + III kvartal	326,532	210705	43316	15410	36469	17734	2898
	u dinarima:	25,180,410.00	16,235,020.00	3,341,960.00	1,193,740.00	2,810,400.00	1,367,450.00	231,840.00
	MESEC	01.10-31.12.2025						
4	OKTOBAR	0						
	u dinarima:	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	NOVEMBAR	0	0	0	0		0	
	u dinarima:	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	DECEMBAR	0	0	0	0		0	
	u dinarima:	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	UKUPNO: IV kvartal	0	0	0	0	0	0	
	u dinarima:	-	-	-	-	-	-	-
	UK. ČASOVA: I + II + III + IV kvartal	326,532	210705	43316	15410	36469	17734	2898
	u dinarima:	25,180,410.00	16,235,020.00	3,341,960.00	1,193,740.00	2,810,400.00	1,367,450.00	231,840.00

Ukupno ostvareni obim parkiranja u periodu od 01.01. – 30.09.2025. godine na ukupno 550 parking mesta (528 postojećih parking mesta i plus 22 na novo otvoreno parkiralište kod "Toplane") na posebnim parkiralištima iznosi 326.532 časova, što daje ukupno 25.180.410,00 prihoda.

Novo otvoreno parkiralište kod "Toplane" počelo je sa radom početkom III kvartala 1.07.2025 godine.

- Ostvarenje obima usluga parkiranja na zatvorenom parkingu ul. Gradska, kod hotela „VRBAK“ iznosi 210705 časova, što je 64,53% od ukupnog obima usluga.

- Ostvarenje obima usluga parkiranja na parkingu "PIJAC" , ul. Jošanička obala bb, preko puta Zelene pijace iznosi 43316 časova, što je 13,27% od ukupnog obima usluga.

- Ostvarenje obima usluga parkiranja na parkingu "PENDIK" ul. Mitrovačka bb, iznosi 15410 časova, što je 4,72% od ukupnog obima usluga.

-- Ostvarenje obima usluga parkiranja na parkingu "Bolnica" ul. Generala Živkovića bb, iznosi 36469 časova, što je 11,17% od ukupnog obima usluga.

- Ostvarenje obima usluga parkiranja na parkingu "Dom Zdravlja" ul. Gen.Živkovića 001, iznosi 17734 časova, što je 5,44% od ukupnog obima usluga.

- Ostvarenje obima usluga parkiranja na parkingu "Toplana" ul. Sabana Koce 001, iznosi 2898 časova, što je 0,89% od ukupnog obima usluga.

2.3.Parkiranje na opštim parkiralištima

TABELARNI PRIKAZ OSTVARENOG FIZICKOG I FINANSIJSKOG OBIMA USLUGA :

Ukupni prihodi na opštim parkiralištima ostvaruju se na osnovu četiri parametra:

- 1) prodaja parking karti (ulicna prodaja i prodaja na trafikama)
- 2) plaćanje parking mesta SMS-porukom
- 3) izdavanje dnevnih karti
- 4) plaćanje pretplatnih karti
- 5) prihodi od izdavanja faktura za usluge preduzeća;

1) Prodaja parking karti

Fizički obim usluga ostvaren je kroz prodaju parking karata na otvorenim parkiralištima i putem trafika. Na otvorenim parkiralištima, putem kontrolora, prodato je **67.920** karata, dok je preko trafika prodato **1.200** karata. Ukupan broj prodatih karata iznosi **69.120**, čime je ostvaren prihod od ukupno **4.312.350** dinara.

FIZIČKI OBIM USLUGA NA OTVORENIM PARKIRALIŠTIMA PARKING KARTICE PRODATO U PERIODU od 01.01. do 30.09.2025. godine											
Red. broj	PARKING ZONA	Vrsta	PRODATO u komadima	Prodajna cena kartice u dinarima (sa PDV)	VREDNOST PRODATIH parking karti u dinarima (sa PDV)	FIZIČKO UČEŠĆE U komadima u %	UČEŠĆE U prihodima u %	DOPLATNE KARTICE	CENA DNEVNE KARTICE od 01.01.25 do 31.03.25	CENA DNEVNE KARTICE od 01.04.2025	UKUPAN BROJ IZDATIH DNEVNIH KARATA
1	DRUGA(II)-24	Plave	18775	50.00	938,750	27.64%	22.23%	PRODAJNE CENE	900	1000	*
2	DRUGA(II)- 25	Plave	4605	60.00	276,300	6.78%	6.54%	IZDATO U KOMA.	4391	9785	14176.0
3	PRVA (I)-24	Crvene	18830	60.00	1,129,800	27.72%	26.76%	VREDNOST IZDATIH DOPLATNIH KARTI (sa	3,951,900	9,785,000	13,736,900
4	PRVA (I)-25	Crvene	3145	70.00	220,150	4.63%	5.21%				
5	EKSTRA (AVNOJ-a)-24	Bele (crne)	14785	70.00	1,034,950	21.77%	24.51%				
6	EKSTRA (AVNOJ-a)-25	Bele (crne)	7780	80.00	622,400	11.45%	14.74%				
			67,920		4,222,350	100%	100%				
Na trafikama je u 2025. prodato:											
		Vrsta kartice	KUPAC	OSTVARENI PRIHOD U DINARIMA	Količina prodatih kartica	% prodatih kartica	% prodatih kartica po				
		Crvene(50	"BDF-SHOP"	-	0	0.00%	0.00%				
		Bele (60 rsd)	"HSM IKIC"	90,000.00	0	0.00%	100.00%				
		Bele (70 rsd)	"HSM IKIC"		0	0.00%					
		Bele EXTRA ZONA (70	"LORD"		600	50.00%					
		Bele EXTRA	"LORD"		600	50.00%					
		Bele (70 rsd)	"BDF-SHOP"		0	0.00%	0.00%				
				90,000.00	1200	100%	100.00%				

Napomena cene parking karti po zonama su se promenile od 1.04.2025 godine,tako da do 31.03.2025 cene parking karti su sledece: Extra zona-70 rsd,I zona-60 rsd i II zona-50 rsd

Od 01.04.2025 godine cene parking karti su sledece: Extra zona-80 rsd,I zona-70 rsd i II zona-60 rsd.

Prodaja parking karti u EXTRA ZONI je sledeca:

- Ostvareni fizički obim usluga parkiranja od prodaje karata za 1 sat parkiranja u **EKSTRA zoni** sa cenom parking karte od **70.00** dinara po satu iznosi **14.785** komada ili **21,77 %**.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **1.034.950,00** ili **24,51%** od ukupnog prihoda od kartica.

- Ostvareni fizički obim usluga parkiranja od prodaje karata za 1 sat parkiranja u **EKSTRA zoni** sa cenom parking karte od **80.00** dinara po satu iznosi **7.780** komada ili **11,45 %**.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **622.400,00** ili **14,74%** od ukupnog prihoda od kartica.

Prodaja parking karti u PRVOJ ZONI je sledeca:

- Ostvareni fizički obim usluga parkiranja od prodaje karata za 1 sat parkiranja u **I zoni** sa cenom parking karte od **60.00** dinara po satu iznosi **18.830** komada ili **27,72 %**.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **1.129.800** ili **26,76%** od ukupnog prihoda od kartica.

- Ostvareni fizički obim usluga parkiranja od prodaje karata za 1 sat parkiranja u **I zoni** sa cenom parking karte od **70.00** dinara po satu iznosi **3145** komada ili **4,63 %**.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **220.150** ili **5,21%** od ukupnog prihoda od kartica

Prodaja parking karti u DRUGOJ ZONI je sledeca:

- Ostvareni fizički obim usluga parkiranja od prodaje karata za 1 sat parkiranja u **II zoni** sa cenom parking karte od **50.00** dinara po satu iznosi **18.775** komada ili **27,64 %**.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **938.750** ili **22,23%** od ukupnog prihoda od kartica.

- Ostvareni fizički obim usluga parkiranja od prodaje karata za 1 sat parkiranja u **II zoni** sa cenom parking karte od **60.00** dinara po satu iznosi **4.605** komada ili **6,78 %**.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **276.300** ili **6,54%** od ukupnog prihoda od kartica.

Prodaja parking karti TRAFIKAMA je sledeca:

- Ostvareni obim usluga parkiranja od prodaje parking karti **kupcima za dalju prodaju (trafike)** iznosi ukupno **1.200** komada što u procentima iznosi **1.74% ukupne prodaje**.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **90.000,00** ili **2.09%** od ukupnog prihoda od kartica.

2) Naplata putem SMS poruka

Korisnici parkiranja imaju mogućnost plaćanja parking usluge slanjem SMS poruke sa registracijom vozila na odgovarajući broj zone parkiranja. Na ovaj način se omogućava jednostavno i brzo plaćanje bez potrebe za fizičkom kartom, a prihod od ovakvog vida naplate u posmatranom periodu iznosi **14.273.010 dinara.**

Ostvareni prihodi putem SMS poruka za period od 01.01-30.09.25:

FIZIČKI OBIM USLUGA NA OTVORENIM PARKIRALIŠTIMA SMS-PORUKE POS LATO U PERIODU od 01.01. do 30.09.2025. godine								
Red. broj	PARKING ZONA	Vrsta	BROJ POSLATIH SMS-PORUKA	Prodajna cena SMS poruke u dinarima (sa PDV)	VREDNOST POSLATIH SMS PORUKA u dinarima (sa PDV)	FIZIČKO UČEŠĆE U komadima u %	UČEŠĆE U prihodima u %	
1	SMS PORUKA-24	II ZONA	37618	50.00	1,880,900	19.04%	13.18%	
2	SMS PORUKA-25	II ZONA	56624	60.00	3,397,440	28.66%	23.80%	
3	SMS PORUKA-24	I ZONA	16592	60.00	995,520	8.40%	6.97%	
4	SMS PORUKA-25	I ZONA	8532	70.00	597,240	4.32%	4.18%	
5	SMS PORUKA-24	EXTRA ZONA	36056	70.00	2,523,920	18.25%	17.68%	
6	SMS PORUKA-25	EXTRA ZONA	30959	80.00	2,476,720	15.67%	17.35%	
7	SMS PORUKA-CELODNEVNA- 24	II ZONA	4075	200.00	815,000	2.06%	5.71%	
8	SMS PORUKA CELODNEVNA -25	II ZONA	6857	230.00	1,577,110	3.47%	11.05%	
9	SMS PORUKA	II ZONA	229	40.00	9,160	0.12%	0.06%	
			197,542		14,273,010	100%	100%	

Za period 01.01.-30.09.2025. ukupan broj poslatih SMS poruka od strane građana je 197.542.

Takodje, posto je doslo do promena cena usluga parkiranja po zapocetom satu, od 01.04.2025 su nove cene usluga sto je i ilustrovano na tabeli.

Najvece ucesce u broju poslatih sms poruka imaju sms poruke za II zonu i njihovo ucesce je 47,7%, dok njihovo ucesce u ukupnom broju prihoda iznosi 36,98%.

3) Izdavanje dnevnih karti i pretplatnih karti

Ukoliko korisnik ne plati parkiranje u propisanom roku, izdaje se **dnevna karta** kao naknada za korišćenje parking mesta. U posmatranom periodu izdato je **14.176 dnevnih karata**, do 31.03.2025 godine cena je bila 900 rsd, od 01.04.2025 godine cena je 1.000 rsd, čime je ostvaren prihod od **13.736.900 dinara**.

Broj **izdatih dnevnih karata** ne mora odgovarati broju **plaćenih dnevnih karata**, jer se deo izdatih karata ne naplati u istom obračunskom periodu — plaćanje može uslediti naknadno ili ne bude izvršeno uopšte. Zbog toga se broj izdatih i plaćenih dnevnih karata razlikuje, što se odražava i na ukupno evidentirane prihode.

Korisnici takođe imaju mogućnost kupovine **mesečnih karata**, koje se izdaju u zavisnosti od statusa korisnika — **stanari, zaposleni u zoni parkiranja, fizička i pravna lica**.

Do **31. marta** primenjivana je važeća cena mesečnih karata u skladu sa starim cenovnikom, dok je od **1. aprila** stupio na snagu novi cenovnik, kojim su iznosi mesečnih karata izmenjeni.

Ova promena obuhvatila je sve kategorije korisnika — **stanare, zaposlene, fizička i pravna lica** — te je prihod u prvom kvartalu obračunat prema ranijim, a u narednim mesecima prema novim cenama.

Prihodi od izdatih dnevnih i pretplatnih karti se ostvaruju na dva načina: uplatom na tekuci račun JKP Parking Servisa Novi Pazar i uplatom na blagajni u upravi preduzeća.

A) Za period **01.01.-30.09.2025.** ukupan broj bezgotovinski naplaćenih karata (dnevne, pretplatne i opomene) preko tekućeg računa iznosi:

a) dnevnih karti od po ceni 900 din je naplaceno **4320 komada, sto finansijski iznosi 3.888.000 prihoda;**

b) dnevnih karti od po ceni 900 din je naplaceno 5116 komada, sto finansijski iznosi 5.116.000 prihoda;

c) pretplatne karte ili mesecne karte od 300,500,1500,2000,3000 RSD su naplative po ovoj ceni do 31.03.25, a od 01.04.25 po ceni od 500,800,2000,3000,4000 RSD. Tako da u zavisnosti od statusa korisnika, njihov ukupan naplaćen broj iznosi 309 komada sto ukupno finansijski iznosi 387.700,00 rsd.

B) Naplata dnevnih karti i pretplatnih karti se osim plaćanja preko tekućeg računa vrši i preko blagajne u upravi preduzeća.

Ukupan broj uplaćenih karti preko blagajne za period 01.01-30.09.2025 je sledeći:

a) dnevnih karti **(900 rsd)** je uplaceno 870 karti, sto finansijski iznosi 783.000,00 rsd,

b) dnevnih karti **(1000 rsd)** je uplaceno 955 karti, sto finansijski iznosi 955.000,00 rsd

c) pretplatne karte u zavisnosti od statusa korisnika i u zavisnosti na cenu, naplaceno je 2100 komada sto finansijski iznosi 2.860.600,00 rsd.

Dnevne i mesečne karte koje nisu naplaćene u predviđenom roku, a kojima prethodi zastarelost potraživanja, evidentiraju se kao **nenaplaćene obaveze**.

Da bi se zaštitila naplata i izbegla zastarelost, preostala potraživanja se **prodaju ili prenose nadležnoj službi za naplatu potraživanja**, u skladu sa važećim propisima.

Ovaj postupak omogućava realizaciju dela prihoda koji bi inače mogao biti izgubljen zbog isteka zakonskog roka za naplatu.

Za period **01.01.-30.09.2025.** ukupan iznos prodatih potraživanja za nenaplaćene dnevne karte od fizičkih i pravnih lica je **497** komada sto finansijski u dinarima iznosi **447.300,00.**

4) PRIHODI OD IZDAVANJA FAKTURA:

Ostali bitni poslovni prihodi odnose se na:

- 1) Objedinjenu proceduru izdavanja lokacijskih uslova za građenje (CEOP) gde je u periodu 01.01.-30.09.2025. ukupno ostvaren prihod(sa pdv-om) **6.266.008,64**
 - 2) Prihodi od izdavanja mesecnih faktura,odnose se na pravna lica koja koriste nase usluge,i iznose 4.696.144,47 (sa pdv-om).
- Za period od 01.01.-30.09.2025 za nase usluge odradjeni su novi ugovori i to:
- 1) Izdato je **133** parking karta za **invalid** koji su ostvarili pravo na osnovu minimum 70% stepena invalidnosti, prebivališta i vozila koja poseduju, a koja su registrovana za registarsko područje NP (Novi Pazar);
 - 2) Mesečne stanarske karte - **326** kom
 - 3) Fizička lica – **77** kom,
 - 4) Pravna lica – **16** kom,
 - 5) Zaposleni – **42** kom,

2.4 FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI ZA 2025. GODINU

Plan fizičkog obima usluga za **2025.** godinu pripremljen je na osnovu sledećih pretpostavki:

1. Da će se poslovna aktivnost JKP "Parking servis Novi Pazar" obavljati sa sledećim kapacitetima za pružanje usluga, i to:
 - sest posebnih parkirališta sa **550** parking mesta:
 - Opšta parkirališta sa **1195** parking mesta (u Extra zoni **141**, zoni '1"- **300** , u zoni „2“– **754**), na kojima se planira da će **700** stanara koristiti povlašćene mesečne parking karte.
2. Da se rad u osnovnoj delatnosti organizuje u dve smene, izuzev na depou za odlaganje nepravilno parkiranih vozila koji će **raditi u jednoj smeni** a gde će se po potrebi službe ili na zahtev PU Novi Pazar uvoditi i druga smena.

Plan fizičkog obima usluga, pripremljen na navedenim pretpostavkama prikazan je u sledećoj tabeli :

Tabela – Procenjeni fizički obim aktivnosti za **2025.** godinu

R.b.	Naziv proizvodne usluge		Jed. Mere	Ostvareno 01.01- 30.09.2025.	PLAN 2025	PROCENA 01.01- 31.12.2025	Indeks (6/5)
1	2		3	4	5	6	7
1	Intervencije i odnošenje nepravilno parkiranih vozila		Kom	1218	1200	1625	1,35
2	Parkiranje na posebnim(zatvorenim) parkiralištima		sat	326532	593760	421720	0,71
3	Opšta – ulična parkirališta	SMS-mobilni operateri(broj poruka)	sat	197542	280344	263390	0.94
4		Prodaja Parking kartice (ulicna)	Kom	67920	78404	90560	0,16
5		Prodaja kiosk parking kartice	Kom	1200	4320	1600	0,37
6		Ukupan broj karti za stanare-mescne (300,500,800)	Kom	1841	2250	2454	1.09
7		Ukupan broj za fizička lica i pravna lica (2000,3000,4000)	kom	407	454	543	1.19
8		Ukupan broj za zaposlene i pravna lica(1500,2000)	kom	158	339	210	0.61
9		Ukupan broj invalidskih karti	kom	133	370	177	0.47
10		Izdate Dnevne karte	kom	14176	28026	19000	0.67
11	Poslovi obeležavanja i održavanja parking mesta		m²	19300	20000	19900	0,99
12	CEOP-Izdavanje dozvola-bruto površina		m2	239750	278760	319070	1,14

2.5 BILANS STANJA na dan 31.12.2025.

Прилог 1

Plan i realizacija za 2025.

u 000 dinara

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	14,827	6,017
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	58	58
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	14,769	5,959
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		
023	2. Постројења и опрема	0011		
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		

029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	9,739	13,998
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	100	639
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		509
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034	100	130
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0038	7,500	5,900

	(0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)			
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	7,500	5,900
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	939	5,900
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	500	5,900
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	339	
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	100	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	1,200	1500
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		59
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	24,566	20,015
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ	0401	8,528	9,084

	(0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0			
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	1,052	1,052
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	7,476	8,032
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	6,993	7729
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	483	303
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	5,000	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	5,000	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422	5,000	

411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	11,038	10,931
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		300
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	4,000	3,631
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	4,000	3,631
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		

439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	7,038	7,000
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	5,638	5,700
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	1,400	1,300
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	24,566	20,015
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		

2.6 BILANS USPEHA za 2025. godinu

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

у 000
динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01- 31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	93,393	82,745
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	4,752	95
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	4,752	95
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	88,641	82,650
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	88,641	82,650
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	92,655	82,516
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	400	305
51-3	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	2,020	924

51-5	III. Troškovi otpisa alata i sitnog inventara			634
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	78,447	69,874
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	62,722	57,020
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	9,503	8,649
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	6,222	4,205
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	2,000	1,800
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	7,537	6,707
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	2,251	2,272
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	738	229
	Г. ПОСЛОВНИ К (1013 - 1001) ≥ 0	1026		
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	300	50
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	300	50
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	400	20
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	300	20
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	100	
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		30
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	100	

683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		144
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042		
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	93,693	82,939
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	93,055	82,536
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	638	403
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	200	100
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	438	303
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		
722 дуг. салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	438	303
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		

	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

2.7. Izveštaj o tokovima gotovine u period 01.01.-31.12.2025.

Obzirom da je JKP Parking servis Novi Pazar klasifikovano kao mikro pravno lice u skladu sa Zakonom o računovodstvu, potpun set finansijskih izveštaja obuhvata bilans stanja, bilans uspeha i napomene uz finansijske izveštaje.

U skladu sa tim, JKP Parking servis Novi Pazar nije u obavezi da pripremi izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o tokovima gotovine i izveštaj o promenama na kapitalu.

2.8. Analiza ostvarenih indikatora poslovanja i razlozi odstupanja u odnosu na planirane indikatore

Odnos planiranih i realizovanih (procenjenih) indikatora poslovanja pokazuju određena odstupanja koja su uzrokovana prvenstveno manjom realizacijom planiranih prihoda u prethodnoj godini.

Kako su investicije u uskoj povezanosti sa realizacijom prihoda i one pokazuju manji procenat realizacije, samim tim se i ostale bilansne pozicije menjaju. Smanjenju prihoda, kao polazne osnove svih analiza, su uslovile mnoge prilike, kako vremenske, koje bitno utiču na naplatu parkiranja tokom godine, tako i organizacione, zavisnost od rada nadležnih inspeksijskih organa (MUP i komunalnih inspekcija) u delu uklanjanja nepropisno parkiranih vozila.

Racio broj je smisleni odnos jedne bilansne pozicije prema drugoj izražen u jedinstvenoj matematičkoj formuli. Najvažnija je interpretacija dobijenih vrednosti (koje su obično u formi stopa ili koeficijenata).

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) predstavlja dobitak preduzeća pre oporezivanja koji se dobija kada se oduzmu samo operativni troškovi, a bez isključivanja troškova kamata i amortizacije. Računa se tako što se dobitak/gubitak pre oporezivanja koriguje za rashode kamata i amortizaciju. EBITDA se povećava ili smanjuje usled povećanja ili smanjenja gubitka s naznakom da su troškovi amortizacije gotovo isti na posmatrane periode

ROA (Return on Assets) je stopa prinosa sredstava i dobija se tako što se u odnos stavi neto dobit sa ukupnim sredstvima i pomnoži sa 100.

ROE (Return on Equity) predstavlja stopu prinosa kapitala i računa se tako što se u odnos stavi neto dobit sa kapitalom i pomnoži sa 100, i stopa prinosa kapitala je u direktnoj vezi sa većom realizovanom dobiti u odnosu na plan 2025. godine.

Operativni novčani tok predstavlja novčani tok iz poslovnih aktivnosti (u tabeli novčanih tokova).

Odnosa dug/kapitala takođe spada u grupu racija bilansa stanja i pokazuje u kojoj meri preduzeće koristi dug kao izvor finansiranja i predstavlja odnos ukupnog duga (dugoročna rezervisanja i obaveze, odložene poreske obaveze i kratkoročne obaveze) i kapitala (ukupna stavka iz pasive bilansa stanja) pomnožen sa 100. Ovaj racio nam ukazuje na koliko pozajmljenih sredstava dolazi jedinica sopstvenog kapitala, odnosno koeficijent zaduživanja.

Likvidnost je sposobnost preduzeća da izmiri svoje obaveze. Spada u grupu racija bilansa stanja. Računa se tako što se u odnos stavljaju obrtna sredstva i kratkoročne obaveze preduzeća. Prosek se kreće oko 2, mada on zavisi od privredne grane. Preduzeća sa koeficijentom 2:1 ili većim, ima dobru sposobnost servisiranja obaveza. Parking servis ima zadovoljavajuću sposobnost za izmirenje svojih obaveza kako u ugovorenim tako i u zakonskim rokovima. Treba imati u vidu da suviše nizak racio likvidnosti ugrožava likvidnost a suviše visok ugrožava profitabilnost preduzeća.

Ukupna vrednost kapitala Preduzeća je manja od planiranih vrednosti za 2025.godinu.

Ukupna vrednost imovine Preduzeća je u direktnoj vezi sa investicijama, te je manja realizacija planiranih investicija u 2025. godini – nabavka osnovnih sredstava, je dovela i do manje vrednosti ukupne imovine Preduzeća u odnosu na plan.

Realizovani poslovni prihodi Preduzeća su manji u odnosu na plan za oko 12% najviše u delu prihoda od paušalne pretplate. Odstupanje u odnosu na plan rezultat je kombinovanog uticaja manjeg obima realizacije usluga, delimično odložene realizacije pojedinih ugovorenih poslova i neostvarenih prihoda iz novih aktivnosti koje su bile planirane, ali nisu pokrenute u predviđenom roku.

Manja realizacija poslovnih rashodi Preduzeća u odnosu na plan za oko 11% najviše se ogleda kod troškova proizvodnih usluga i troškova materijala. Planirani rashodi za održavanje i investicione aktivnosti realizovani su delimično, jer su pojedini radovi pomereni za naredni period, što je rezultiralo manjim izvršenjem troškova usluga i materijala u odnosu na Plan.

Poslovni rezultat je u direktnoj vezi sa poslovnim prihodima i rashodima, te stim u vezi pokazuje manju realizovanu vrednost u odnosu na plan.

Neto rezultat preduzeća pokazuje manji procenat realizacije u odnosu na plan za 2025. godinu i u direktnoj je vezi sa smanjenjem poslovnih prihoda preduzeća u odnosu na plan za 2025. godinu.

Broj zaposlenih i prosečna neto zarada je u okviru planiranih vrednosti za 2025.godinu.

2.9. AKTIVNOSTI ZA UNAPREDJENJE PROCESA POSLOVANJA

Osnovne funkcije preduzeća u okviru poverenih delatnosti su vezane za stabilno i kvalitetno zadovoljavanje komunalnih potreba stanovništva i drugih korisnika komunalnih usluga na teritoriji Grada Novog Pazara. U tom smislu, u proteklom periodu ukupno poslovanje i razvoj preduzeća su u velikoj meri određeni unapređenju i razvoju poverenih delatnosti, i to:

- održavanjem postojećeg specijalnog vozila pauk kao i nabavka zimske opreme visoke tehnologije koji podržavaju optimizaciju rada u uslovima zimskog i letnjeg održavanja uz lakšu kontrolu i upravljanje transportom i zimskom službom;
- nabavkom opreme za obeležavanje horizontalne i vertikalne signalizacije;
- izgradnjom stanica za bicikle;
- izgradnjom privremenih parkirališta – zakup i uređenje zemljišta;
- reorganizacijom poslova kroz novu sistematizaciju radnih mesta kako bi se nastavio process pozitivnog poslovanja i obezbedilo nesmetano funkcionisanje preduzeća;
- kao i održavanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

2.9.1. Sprovedene aktivnosti u oblasti korporativnog upravljanja

Zakon o javnim preduzećima koji je stupio na snagu 4. marta 2016. godine doneo je niz novina, među kojima su i one koje se odnose na korporativizaciju javnih preduzeća, kako u delu uslova koji moraju da zadovolje lica koja se kandiduju za direktora javnog preduzeća, tako i u delu strateškog i tekućeg planiranja i kontrole poslovanja javnih preduzeća, ali i verovatnog budućeg pretvaranja javnih preduzeća u akcionarska društva.

Korporativno upravljanje obuhvata odnose između direktora (menadžmenta) preduzeća, nadzornog odbora i drugih nosilaca interesa, ali i ceo sistem kroz koji se postavljaju ciljevi preduzeća i utvrđuju mehanizmi za njihovo ostvarivanje. Dobro korporativno upravljanje ima pozitivan uticaj na poziciju preduzeća kroz različite efekte, te preduzeće preduzima korake kako bi se postigao bolji efekat:

- učinak i efikasnost (poboljšanje prakse upravljanja u preduzeću će se sprovoditi kroz poboljšanje sistema odgovornosti i na taj način smanjiti rizik da zaposleni u preduzeću izvrše prevaru ili da posluju u sopstvenu korist);
- bolja reputacija (povećati napore za poboljšanje reputacije preduzeća što će rezultirati povećanjem poverenja javnosti i obezbediti veću razliku između vrednosti preduzeća na tržištu kapitala i računovodstveno utvrđene imovine).

U cilju daljeg unapređenja korporativnog upravljanja Preduzeće je u 2021. godini započelo sveobuhvatni proces uvođenja Finansijskog upravljanja i kontrole (FUK) koji je završilo u 2022. godine.

Plan je da se i u 2026. godini nastavi sprovođenje i kontinuirana nadogradnja Finansijskog upravljanja i kontrole (FUK) u skladu sa zakonskom regulativom.

3. Ciljevi i planirane aktivnosti za 2026. godinu

3.1. Ciljevi preduzeća

Budući razvoj Preduzeća se vidi u nastavljanju strategije stabilnog rasta uz uštede u Preduzeću.

Strateški ciljevi Preduzeća su:

- obezbeđenje kontinuiranog rasta izraženo obimom pruženih usluga (povećanje broj prodatih karata putem SMS i veća naplata posebnih parking karata);
- držanje koraka sa potencijalnom konkurencijom, s fokusom na povećanje produktivnosti i poboljšanje kvaliteta pružanja usluga u sferi ukupne naplate parkiranja.

Globalni ciljevi:

Preduzeće namerava da nastavi započeti proces u oblasti parkiranja na postojećem tržištu usluga, štiteći i jačajući svoju poziciju.

Ukoliko se u opštim naznakama iskažu ciljevi po svojim prioritetima, onda bi redosled ciljeva JKP „Parking servis“ Novi Pazar bio sledeći:

- Očuvanje i održavanje komunalnog reda - Obezbediti očuvanje komunalnog reda kao jednog od bitnih ciljeva bavljenja komunalnom delatnošću.
- Zadovoljstvo korisnika i kvalitet i sigurnost usluga - Usluge obavljati kvalitetno, sigurno i po povoljnim cenama.
- Dobit - Obezbeđenje zadovoljavajućeg iznosa dobiti na godišnjem nivou koji bi bio dovoljan za izdvajanje dela u korist lokalne samouprave i sredstava za dugoročno planiranje razvoja.
- Standard zaposlenih - Zarade zaposlenih, sigurni uslovi za rad i socijalna sigurnost moraju biti prvenstvena briga menadžmenta Preduzeća.
- Produktivnost - Produktivnost rada podići na zavidan nivo ali koji neće voditi preteranom iznurivanju zaposlenih i raubovanju sredstava.
- Sigurnost i ekološka bezbednost - Poštovati sigurnosne i ekološke standarde kako ne bi dolazilo do povreda, gubitka imovine i kako bi se izbegla bilo kakva opasnost za okolinu.
- Društvena odgovornost - Briga Preduzeća je i da doprinese bogatstvu zajednice i lokalne samouprave, da poštuje zakon i sprečava štete.
- Informaciona bezbednost - Obezbeđuje se poverljivost, dostupnost i integritet podataka kojima upravlja JKP Parking servis.

3.1.1. Ciljevi preduzeća sa ključnim indikatorima ostvarenja ciljeva

Tabela 5. Ciljevi preduzeća sa ključnim indikatorima

Прилог 2

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2026. година	2027. година	2028. година		
Rekonstrukcija parking mesta	Број реконструисаних parking mesta	2025	100	100	100	100	Evidencija preduzeca	Rekonstrukcija parkiralista
Obezbedjivanje viseg nivoa usluga i veci komfor korisnika	Број новоизграђених parking mesta	2025	100	200	100	100	Evidencija preduzeca	Izgradnja saobracajnih površina
Obezbedjivanje komunalnog reda u oblasti parkiranja	Број пренетих automobila iz prekrсaja	2025	1625	1400	1300	1300	Evidencija preduzeca	Uklјucivanje u rad "Pauk" sluzbe komunalnog policajca koji ce zajedno sa saobracajnim inspektorima pobolјsati rad Pauk vozila
Obezbedjivanje novog sistema elektronske kontrole parkinga iz vozila u pokretu	Број контрола на опстим parkiralistima	2025	300,000	1,060,000	1,060,000	900,000	Evidencija preduzeca	Nabavka novog vozila za novi sistem kontrolisanja parking mesta

3.2. Ključne aktivnosti preduzeća

Aktivnosti JKP „Parking servis“ Novi Pazar proističu iz njegove vizije, tradicije, vezanosti za osnovnu delatnost.

S tim u vezi, aktivnost Preduzeća je da obezbedi kvalitetne usluge u oblasti parkiranja za svoje klijente po prihvatljivim cenama na način da ojača svoju poziciju na tržištu.

Tržišne aktivnosti podrazumevaju kontinuirano poboljšanje performansi u korist osnivača, Preduzeća, zaposlenih i klijenata.

Korisnici naših usluga - primarna briga Preduzeća je stvaranje rezultata u skladu sa očekivanjima naših klijenata, zaposlenih, menadžmenta, sindikata, i društvene zajednice.

Osnivač - Preduzeće je u obavezi da štiti i poveća vrednost Preduzeća, kao i da sačuva poverenje u stil i imidž Preduzeća.

Zaposleni - Preduzeće veruje u svakog zaposlenog, podstiče ga, jača kreativnost i nagrađuje prave vrednosti. Kvalitetan Kolektivni ugovor dodatno osigurava status radnika.

Društvena odgovornost - Menadžment je posvećen nastojanju da poštuje zakon, poboljša kvalitet života i vodi brigu o životnoj sredini.

3.3. Analiza tržišta

Specifičan tržišni položaj koji je Preduzeću dat, s obzirom na obavljanje delatnosti od opšteg interesa, omogućava Preduzeću, uslovno rečeno, monopolski položaj.

Procena tržišnog udela – Preduzeće na teritoriji Grada Novog Pazara ima monopolski položaj, jer je i ujedno samofinansirajuće preduzeće a, samim tim i lidersku poziciju. Sve svoje prihode ostvaruje na domaćem tržištu. Tržište nabavke osnovnih sirovina i materijala je stabilno i orijentisano na domaće tržište.

Plan prodaje i analiza potencijalnog novog proizvoda/usluge - promociji kao procesu komunikacije između Preduzeća i korisnika naših usluga se poklanja izuzetna pažnja. Preduzeće radi na usavršavanju usluga koje se nude korisnicima kako primenom savremenije tehnike i tehnologije tako i sa stručnom radnom snagom u koju se kontinuirano ulaže.

Analiza povećanja obima proizvodnje – kontinuiranim ulaganjima u opremu i sredstva rada u poslednjih nekoliko godina preduzeće poboljšava uslove rada a samim tim i radne kapacitete.

Reorganizacijom radnih mesta sa preciznim opisom poslova i poslovnom strategijom je omogućeno da se u narednom periodu nastavi sa ostvarivanjem osnovne delatnosti u povećanom obimu.

3.4. Analiza rizika preduzeća

3.4.1. Stavovi Preduzeća prema rizicima:

- sve aktivnosti koje sprovodi „Parking servis“ moraju biti u skladu sa ciljevima a ne u suprotnosti sa njima;
- sve aktivnosti u svakom trenutku će biti u skladu sa zahtevima zakonodavanog okvira;
- sve aktivnosti koje nose rizik značajnog štetnog publiciteta ili druge štete za Parking će se izbeći;
- sve aktivnosti moraju rezultirati koristima koje predstavljaju vrednost za novac;
- sve aktivnosti i sa njima povezani finansijski izdaci moraju biti obuhvaćeni finansijskim planom.
- svi zaposleni koji donose odluke, ili učestvuju u njihovoj pripremi, moraju da imaju odgovornost i jasno saznanje o tome da će aktivnosti koje preduzimaju rezultirati koristima za opšte dobro,
- prilikom donošenja određenih odluka u procesu planiranja, analiziraju se svi mogući rizici i način upravljanja istim,
- upravljanje rizicima omogućava predviđanje nepovoljnih okolnosti koje mogu nastati pri ostvarivanju osnovnog cilja, u detektovanju, definisanju i predlogu načina za otklanjanje i ublažavanje rizika učestvuju svi zaposleni i rukovodilac za finansijsko upravljanje i kontrolu.

3.4.2. Identifikacija rizika

Definicije rizika se razlikuju u odnosu na zakonski okvir, odnosno prihvaćenu praksu u određenoj oblasti. Ključni elementi obično uključuju mogućnost dešavanja određenog događaja koji će imati negativan uticaj na ostvarivanje ciljeva organizacije.

Identifikovanje rizika je prvi korak u izgradnji profila rizika u organizaciji. Ne postoji jedan jedini ispravan način da se dokumentuju profili rizika u organizaciji, ali je dokumentovanje od ključne važnosti za efektivno upravljanje rizicima. Ne postoji sveobuhvatna lista rizika koja može uticati na ostvarenje ciljeva organizacije, ali na osnovu prethodnog „definisanja“ rizika, u nastavku su kategorije koje su bile posmatrane pri identifikaciji rizika:

- sve ono što može naštetiti ugledu korisnika javnih sredstava i smanjiti poverenje javnosti,
- nepravilno i nezakonito poslovanje,
- neekonomično, neefikasno upravljanje odobrenim budžetskim sredstvima,
- nepouzdan izveštavanje,
- nedovoljno edukovane ili nedovoljno osposobljene zaposlene osobe,
- nemogućnost pravovremenog usvajanja savremenih informatičkih rešenja,
- nesposobnost reagovanja na promenjene okolnosti ili nesposobnost upravljanja u promenjenim okolnostima na način koji sprečava ili maksimalno smanjuje nepovoljne efekte na pružanje usluga.
- Prednosti sprovođenja strategije upravljanja rizicima vide se kroz:
 - bolje odlučivanje,
 - povećanje efikasnosti,
 - racionalnije upravljanje finansijskim sredstvima,
 - razvoj društvenog života.

3.4.3. Analiza rizika

Analiza rizika predstavlja skraćivanje prvog niza rizika kako bi se dobila konzistentnija lista sa rizicima razvrstanim po prirodi (kategoriji) uzroka i posledica. U analizi rizika takođe je važno opisati šta je uzrok, a šta posledica, kao i informacije neophodne za procenu i rešavanje rizika.

Neke rizike treba delegirati drugim odeljenjima i nižim nivoima u preduzeću. O nekim treba izvestiti više nivoa rukovodstva, naročito u slučajevima gde organizacija nema mogućnosti da umanja ili sprovede planove za nepredviđene situacije.

3.4.4. Kategorije rizika

Postoje tri osnovne vrste rizika u smislu vrste posledica koji imaju na organizaciju (iako rizici mogu spadati u više od jedne kategorije i gotovo svi imaju finansijske posledice, čak i ako su one indirektne):

- Finansijski rizik – događaji koji imaju indirektan finansijski uticaj i mogu voditi povećanju troškova (ili gubitku prihoda)
- Operativni rizik - događaji ili radnje koje mogu prekinuti pružanje usluga ili rezultirati u odstupanjima u ciljevima
- Rizik po reputaciju - događaji ili radnje koje mogu ugroziti ugled organizacije.

Ovi rizici mogu nastati kao rezultat sledećih uzroka:

- Eksterna pitanja – van kontrole organizacije, kao što su promene zakona
- Operativna pitanja – kao što je otkaz pogona ili mašina koje utiču na pružanje usluga
- Promena – organizacije se povremeno menja, možda da bi ispunila zakonske zahteve, ili to može biti deo reorganizacije, što može voditi slabljenju kontrole, a onda i dodatnim rizicima.

3.4.5. Ocenjivanje rizika

Posledica rizika zasnovana je na dva faktora – uticaj i verovatnoća, tako da sledeći korak predstavlja njihovo merenje. Merenje rizika bavi se pitanjem „šta je potencijalna posledica rizika?“ I uticaj i verovatnoća meriće se nasuprot tri veličine. Važno je napomenuti da svaka organizacija samostalno odlučuje koja kategorizacija najbolje odgovara njenim potrebama.

3.4.6. Poslovni rizici i plan upravljanja rizicima

Табела 6.

prilog 3

RIZIK	VEROVATNOCA RIZIKA (1)		UTICAJ RIZIKA (2)		UKUPNO(3)		PROCENJEN FINANSIJSKI EFEKAT U SLUCAJU NASTANKA RIZIKA (U 000 DINARA)	PLANIRANE AK- TIVNOSTI U SLU- CAJU POJAVE RIZIKA
	IZ- BOR	VEROVATNOCA	IZBOR	UTICAJ	3=1*2	ODGOVOR NA RIZIK		
Neodgovarajuće ru- kovanje pauk vozilom,gde dolazi do oštećenje vozila prilikom inter- vencije Pauk vozila	1	mala	3	velik	3	tretirati	6.000	Redovan servis i provera opreme
Neadekvatno obe- ležena parking mesta na otvorenim parkiralis- tima	1	mala	2	umeren	2	tretirati	2.000	Primena disciplin- skih mera nakon prvog neadekvatnog obeležavanja
Oštećenje rampi na zatvorena parkiralista od strane korisnika	2	srednji	2	umeren	4	tolerisati	2.000	Zbog nemogućnosti reagovanja na ponasane korisni- ka,neophodno je blagovremeno rea- govanje zaposlenih radi predaje doku- mentacije za nadok- nadu štete
Neblagovremeno izvršavanje norma- tivno pravnih i kadrovskih poslova	1	mala	2	umeren	2	tretirati	2.000	Redovna kontrola i nadzor rada nad procesima preduzeca sa ovog aspekta

Ponavljjanje ili prolongiranje procedure prilikom pribavljanje dobara, usluga ili radova odgovarajućeg kvaliteta u skladu sa Zakonom i poštujući načela ekonomičnosti, efikasnosti i transparentnosti	1	mala	3	velik	3	tretirati	3.000	Precizno planiranje javnih nabavki u skladu sa realnim pokazateljima preduzeca
Kasnjenje u placanju obaveza koje je neophodno izmiriti u skladu sa Zakonom	1	mala	2	umeren	2	tretirati	2.000	Vracati resenja upravi na ispravljanje rokova

3.5 PLANIRANI INDIKATORI ZA 2026.godinu

Tabela 7.Prikaz planiranih i realizovanih indikatora poslovanja

Прилог 4					
Приказ планираних и реализованих индикатора пословања					
у 000 динара					
		2023. година	2024. година	2025. година	2026. година
Укупни капитал	План	7,413	9,048	8,528	8,008
	Реализација (процена за 2025.)	7,233	6,535	9,084	
	% одступања реализације од плана	-2%	-28%	+7%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-10%	+39%	-12%
Укупна имовина	План	19,958	21,189	24,566	27,740
	Реализација (процена за 2025.)	16,664	17,829	20,015	-
	% одступања реализације од плана	-17%	-16%	-19%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+7%	+12%	+39%
Пословни приходи	План	71,227	85,225	93,393	105,450
	Реализација (процена за 2025.)	62,418	71,594	82,745	-
	% одступања реализације од плана	-12%	-16%	-11%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+15%	+16%	+27%
Пословни расходи	План	69,427	84,125	92,655	105,097
	Реализација (процена за 2025.)	60,019	74,409	82,516	-
	% одступања реализације од плана	-14%	-12%	-11%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+24%	+11%	+27%
Пословни резултат	План	1,800	1,700	738	353
	Реализација (процена за 2025.)	2,399	-2,815	229	-
	% одступања реализације од плана	+33%	-266%	-69%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-217%	-108%	+54%
Нето резултат	План	1,400	1,100	438	203
	Реализација (процена за 2025.)	1,525	158	303	-
	% одступања реализације од плана	+9%	-86%	-31%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-90%	+92%	-33%
Број запослених на дан 31.12.	План	45	43	44	45
	Реализација (процена за 2025.)	40	43	44	
	% одступања реализације од плана	-11%	0%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+8%	+2%	+2%
Просечна нето зарада	План	74,160	76,829	86,115	94,385
	Реализација (процена за 2025.)	61,307	70,633	76,443	-
	% одступања реализације од плана	-17%	-8%	-11%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+15%	+8%	+23%
Инвестиције	План	5,300	5,950	7,540	7,750
	Реализација (процена за 2025.)	3,395	2,088	1,000	-
	% одступања реализације од плана	-36%	-65%	-87%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-38%	-52%	+675%

	2023. година реализација	2024. година реализација	2025. година реализација (процена)	2026. година (plan)
EBITDA	3408	1938	2148	2233
ROA	9.1	0.88	1.51	0.73
ROE	21	2.41	3.33	2.54
Оперативни новчани ток				
Дуг / капитал	130.3	160.07	120.33	246.4
Ликвидност	114.6	101.75	128.05	101.15
% зарада у пословним приходима	81.5	85.87	84.44	84.03

	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.	Стање на дан 31.12.2025.	Стање на дан 31.12.2026 (plan).
Кредитно задужење без гаранције државе	363636	0	0	5.000.000
Кредитно задужење са гаранцијом државе	0	0	0	
Укупно кредитно задужење	363636	0	0	5.000.000

		2023. година	2024. година	2025. година	2026. година (plan)
Субвенције	План				
	Пренето				
	Реализовано				
Остали приходи из буџета	План	1800000	1800000	1800000	1.900.000
	Пренето	1484320	0	0	0
	Реализовано	1484320	0	0	0
Укупно приходи из буџета	План	1800000	1800000	1800000	1.900.000
	Пренето	1484320	0	0	0
	Реализовано	1484320	0	0	0

Prihodi i rashodi preduzeća za 2026. godinu su planirani na osnovu prihoda i rashoda ostvarenih u periodu januar – septembar 2025. godine.

Planirani ukupni prihodi u iznosu od 105.699.500,09 dinara veći su od planiranih 2025.god za 13%. Planirani ukupni rashodi za 2026. godinu iznose 105.496.929,09 dinara što predstavlja povećanje od 12,81% od planiranih za 2025. godinu.

Obzirom da su planirani prihodi veći od planiranih troškova za 2026. godinu planirana je neto dobit Preduzeća u iznosu od 202,571.00 dinara. Preduzeće ima zadovoljavajuću sposobnost za izmirenje svojih obaveza kako u ugovorenim tako i u zakonskim rokovima (likvidnost s kreće u granicama proseka – 1,01).

Odnos duga i kapitala koji se kreće u rasponu od 2,46 nam ukazuje sledeće: uvećanje obaveza po osnovu novog dugoročnog zaduženja direktno utiče na porast vrednosti pokazatelja Dug/kapital, jer povećani iznos obaveza ulazi u obračun racia, dok se visina kapitala zadržava na približno istom nivou. Zbog navedenog, indikator Dug/kapital u 2026. godini je viši ne zbog pogoršanja finansijske pozicije preduzeća, već usled povećanog obima obaveza koje proizlaze iz planirane realizacije dugoročnog kredita i rasta kratkoročnih obaveza koje se odnose na redovno poslovanje.

Planirana prosečna zarada zaposlenih je na većem nivou u odnosu na ranije godine a sve u skladu sa smernicama za izgradnju programa poslovanja.

3.6. Aktivnosti preduzeća u cilju unapređenja korporativnog upravljanja

Preduzeće planira da u 2026. godini nastavi sa unapređenjem sistema finansijskog upravljanja i na taj način unapredi korporativno upravljanje. FUK će doprineti:

- uspostavljanju jačeg procesa donošenja odluka u preduzeću,
- adekvatnom raspoređivanju poslovnih aktivnosti i upotrebi sredstava u skladu sa strateškim ciljevima Preduzeća,
- identifikovanju kritičkih momenata u kojima Preduzeće treba da donosi odluke

4. Planirani izvori prihoda i pozicija rashoda po namenama

Na bazi projektovanog bilansa uspeha za **2026.** godinu urađen je Bilans stanja. Planirano je da ukupna imovina Preduzeća na dan **31.12.2026.** iznosi **27.740.000,00** dinara, od čega se na stalnu poslovnu imovinu odnosi **12.840.000,00** dinara ili **46.28 %**, a na obrtnu **14.900.000,00** dinara ili **53,72 %** ukupne imovine.

Ukupne obaveze Preduzeća na dan **31.12.2026.** godine iznose **19.732.000,00** dinara od kojih dugoročne obaveze iznose **RSD 5.000.000,00** a kratkoročne **14.732.000,00** RSD.

Bilans uspeha za **2026.** godinu urađen je na bazi planiranih poslovnih aktivnosti za **2026.god.** U strukturi planiranih poslovnih prihoda najveće učešće imaju prihodi od opštih i posebnih parkirališta.

4.1. Planirani bilans stanja na dan 31.12.2026.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2026. године

Прилог 5.

у 000
динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА	0002	8,202	14,333	14,840	12,840
	(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)					
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003	58	58	58	58
	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)					
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009	8,144	14,275	14,782	12,782
	(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)					
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011				
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0018				
	(0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)					
040 (део), 041 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				

и 042 (део)						
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА	0030	14,140	14,175	13,158	14,900
	(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)					
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	800	750	738	400
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	400	500	600	300
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034	400	250	138	100
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0038	6,000	6,000	5,800	6,560
	(0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)					
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	6,000	6,000	5,800	6,560

205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0044	6,840	6,525	6,120	7,040
	(0045 + 0046 + 0047)					
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	5300	6000	5600	6600
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	540	525	520	440
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0048				
	(0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)					
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	500	900	500	900
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	22,342	28,508	27,998	27,740
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ	0401	7,832	7,908	8,458	8,008
	(0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0					

30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	1,052	1,052	1,052	1,052
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	6,780	6,856	7,406	6,956
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	6,753	6,753	6,753	6,753
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	27	103	653	203
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0415	0	6,000	5,500	5,000
	(0416 + 0420 + 0428)					
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0416				
	(0417+0418+0419)					
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0420	0	6,000	5,500	5,000
	(0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)					
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		6,000	5,500	5,000

411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0431	14,510	14,600	14,040	14,732
	(0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)					
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0433				
	(0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)					
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0442	5,900	5,900	5,440	5,732
	(0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)					

431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	5,900	5,900	5,440	5,732
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0449	8,610	8,700	8,600	9,000
	(0450 + 0451 + 0452)					
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	7,110	7,200	7,300	7,500
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1,500	1,500	1,300	1,500
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	0455				
	(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0					
	Е. УКУПНА ПАСИВА	0456	22,342	28,508	27,998	27,740
	(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)					
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

4.2 Planirani bilans uspeha za 2026.godinu

Прилог 5а

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2026. до 31.12.2026. године

у 000
динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01- 31.03.2026	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1001	25,763	51,375	77,261	105,450
	(1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)					
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	1,169	2,186	3,000	5,173
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	1,169	2,186	3,000	5,173
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	24,594	49,189	72,783	98,377
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	24,594	49,189	72,783	98,377
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011			1,478	1900
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	25,486	50,972	76,458	105,097
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	150	300	450	600
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	500	1,000	1,500	2,000
51-5	III. Трошкови отписа алата и ситног инвентара					500
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	22,152	44,303	66,455	88,607
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	17,518	35,035	52,553	70,071
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	2,654	5,308	7,962	10,616
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	1,980	3,960	5,940	7,920
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020				2,000
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				

53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	1,884	3,769	5,653	8,190
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	800	1,600	2,400	3,200
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	277	403	803	353
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027			200	250
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			200	250
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	200	200	200	200
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	100	100	100	100
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	100	100	100	100
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			0	50
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	200	200	0	
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039				
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040				
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041				
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042				
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	25,763	51,375	77,261	105,700
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	25,686	51,172	76,458	105,297
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	77	203	803	403
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047				
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	50	130	150	200
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	27	73	653	203
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1050				

	(1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0					
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК	1055	27	103	653	203
	(1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0					
	У. НЕТО ГУБИТАК	1056				
	(1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0					
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

4.3 Izveštaj o tokovima gotovine

JKP "Parking servis Novi Pazar" je svrstano u mikro preduzeće i samim tim u skladu sa zakonom nije u obavezi da radi tokove gotovine.

4.4 Planirani prihodi za 2026.godinu

Prihodi preduzeća za 2026. godinu su planirani na osnovu prihoda ostvarenih za period januar -septembar 2025. godine. Planirani prihodi u iznosu od 105.699.500,09 dinara veći su od planiranih za 2025.godinu za 12%.

Najveći rast prihoda se planira od:

- usluga na zatvorenim parkiralista,a i planirana je veca cena usluga po zapocetom casu na ovim parkiralistima;
- usluga izdavanje dnevnih karti kao i nova planirana usluga od „E“ karti gde su projektovani prihodi od izdavanja posebnih-dnevnih parking karata povećani, jer će se u tom cilju pojačati kontrola naplate parkiranja a samim tim i izdavanje posebnih parking karata. Planirana je promena cene i kod ove usluge.

Preduzeće planira da u 2026. godini započne elektronsku proveru naplate parkiranja te stim u vezi je planirano je povećanje ovih prihoda:

- prihoda od SMS usluga su planirani u vecem iznosu iz razloga što će preduzeće i u 2026. godini činiti napore da korisnicima omogući plaćanje svih usluga putem SMS poruka,samim tim preduzeće planira da sklopi ugovore i sa ostalim mobilnim operaterima;

Prihodi od uklanjanja nepropisno parkiranih vozila su planirani u priblizno istom iznosu planiranih za 2025. godinu. Razlog leži u činjenici da ovi prihodi zavise prvenstveno od izdatih naloga od strane ovlašćenih (komunalnih i policijskih) organa. U tom segmentu se očekuje veća saradnja tokom 2026. godine.

Planirani su manji prihodi od usluga prodaja parking karata,iako je planirana promena cena kod ove usluge, jer se smatra da ce obim usluga kod ovih prihoda biti manji oko 30%, iz razloga sto preduzeće planira novu uslugu elektronske provere naplate parkiranja,pri cemu su upravo iz tog razloga planirani veci prihodi za ovu uslugu .

Tabela 14.Ukupni prihodi

UKUPNI PRIHODI

U DINARIMA

U DINARIMA						
GRUPA KONTA	VRSTA PRIHODA	PLAN 2025	PROCENA 2025	PLAN 2026	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
604-1	PRIHODI OD ODOSENJA NEPRO-PISNO PARKIRANIH VOZILA(PAUK SLUZBA)	5,092,649	5,883,673	6,077,500	1.2	1.0
	UKUPNO: PRIHODI OD PAUK SLUZBE	5,092,649	5,883,673	6,077,500	1.2	1.0
604-2	PRIHODI OD ZATVORENIH PARKIRAL-ISTA-RAMPA VRBAK	23,156,573	18,067,617	23,556,569	1.0	1.3
604-3	PRIHODI OD ZATVORENIH PARKIRAL-ISTA-RAMPA PIJAC	4,243,448	3,714,910	4,543,446	1.1	1.2
604-8	PRIHODI OD ZATVORENIH PARKIRAL-ISTA-RAMPA PENDIK	2,144,774	1,303,164	2,144,778	1.0	1.6
604-9	PRIHODI OD ZATVORENIH PARKIRAL-ISTA-RAMPA DOM ZDRAVLJA	1,312,985	1,561,285	2,312,989	1.8	1.5
604-7	PRIHODI OD ZATVORENIH PARKIRAL-ISTA-OPSTA BOLNICA	4,478,772	3,135,124	4,978,770	1.1	1.6
604-5	PRIHODI OD ZATVORENIH PARKIRAL-ISTA-TOPLANA	4,243,448	332,320	2,243,448	0.5	6.8
	UKUPNO:PRIHODI OD POSEBNIH PARKIRALISTA	39,580,000	28,114,420	39,780,000	1.0	1.4
604-10	PRIHODI OD NAPLATE MESECNIH KARTI ZA STANARE(300,500)	746,333	1,094,777	1,204,000	1.6	1.1
604-10	PRIHODI OD NAPLATE MESECNIH KARTI ZA FIZICKA I PRAVNA LI-CA(2000,3000)	945,832	1,289,623	1,420,000	1.5	1.1
604-10	PRIHODI OD NAPLATE KARTI ZA ZAPOSLENE(1500)	423,750	350,000	385,000	0.9	1.1
604-10	PRIHODI OD NAPLATE DNEVNIH KARTI I "E" karti(nova usluga Scan car)	15,000,000	12,357,300	16,828,500	1.1	1.4
604-10	PRIHODI OD PRODATIH PARKING KARTI-INKASANTI	4,500,000	4,964,100	4,972,500	1.1	1.0
	UKUPNO:PRIHODI OD NAPLATE U BLAGAJNI PREDUZECA	21,615,915	20,055,800	24,810,000	1.1	1.2

604-101	PRIHODI OD IZDATIH FAKTU- RA(MESECNE FAKTURE ZA ZAKUPE I USLUGE)	3,614,700	5,127,944	6,127,944	1.7	1.2
6041- 101	PRIHODI OD USLUGA ZA CEOP-E	5,500,000	7,182,720	7,182,720	1.3	1.0
6043- 101	PRIHODI OD USLUGA ZA PRODAJU P.K TRAFIKAMA	252,000	95,400	200,000	0.8	2.1
6042- 101	PRIHODI OD USLUGA ZA SMS- PORUKE	16,260,000	16,285,243	19,371,336	1.2	1.2
	UKUPNO: PRIHODI OD FAK- TURISANJA USLUGA	25,626,700	28,691,307	32,882,000	1.3	1.1
640	PRIHODI OD SUBVENCIIJA-NSZ-JAVNI RADOVI	1,478,088	0	1,900,000	1.3	0.0
64	PRIHODI OD USLOVLJENIH SUB- VENCIIJA	1,478,088	0	1,900,000		
1001	POSLOVNI PRIHODI	93,393,352	82,745,200	105,449,500	1.1	1.3
665	OSTALI FINANSIJSKI PRIHOD		50,000	100,000	0.0	2.0
669	Prihodi od nadoknade stete I re- fundacija	300,000	144,000	150,000	0.5	1.0
66	OSTALI FINANSIJSKI PRIHOD	300,000		250,000	0.8	0.0
	UKUPNI PRIHODI:	93,693,352	82,939,200	105,699,500	1.1	1.3

4.5 PLANIRANI RASHODI za 2026. godinu

Najveće učešće u planiranim poslovnim rashodima imaju bruto zarade i ostala lična primanja, što je svojstveno delatnosti kojom se bavimo.

Poslovni rashodi na 31.12.2026 su planirani u iznosu od 105.496.929,00 RSD od čega troškovi bruto zarade su planirani veći zbog najavljenog povećanja od strane Vlade Srbije i iznose 88.606.929,00, što iznosi 84.00% poslovnih rashoda, troškovi materijala su planirani 3.100.000,00 RSD, a 13.790.000,00 RSD se odnosi na ostale troškove.

Tabela 15. Ukupni rashodi

UKUPNI RASHODI

u dinarima

GRUPA KONTA	VRSTA RASHODA	PLAN 2025	PROCENA 2025	PLAN 2026	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
501	NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE	400,000	305,000	600,000	1.5	1.96
512	TROSKOVI OSTALOG MA- TERIJALA	1,020,000	203,487	1,000,000	0.98	4.91
513	TROSKOVI GORIVA I ENER- GIJE	1,000,000	720,513	1,000,000	1.01	1.12
515	TROSKOVI OTPISA ALATA I INVENTARA		633,686	500,000	0.00	0.79
51	TROSKOVI MATERIJALA	2,420,000	1,862,686	3,100,000	1.28	1.66
520	TROSKOVI ZARADA I NAK- NADA ZARADA(BRUTO)	62,722,854	57,020,488	70,070,903	1.12	1.23
521	TROSKOVI POREZA I DOPRINOSA (POSLODA- VAC)	9,502,513	8,649,495	10,615,742	1.12	1.23
522	TROSKOVI NAKNADE FIZICKIM LICIMA PO OS- NOVU OSTALIH UGOVORA U O DELU	100,000	92,592	120,000	1.2	1.29
524	TROSKOVI NAKNADA PO UGOVORIMA O PRIVREMENIM I POV- REMENIM POSLOVIMA (JAVNI RADOVI)	1,458,088	0	1,900,000	1.30	0
525	TROSKOVI NAKNADE FIZICKIM LICIMA PO OS- NOVU OSTALIH UGOVORA U O DELU-DOPUNSKI RAD	1,759,260	1,851,852	2,139,852	1.21	1.15
526	TROSKOVI NAKNADA CLA- NOVIMA NADZORNOG ODBORA	854,432	832,132	854,432	1	1.01

5290	OSTALI LICNI RASHODI I NAKNADE(JUBILARNE NAGRADE,OTPREMNINE,S OLIDARNA POPMOC RADNICIMA,ITD)	770,000	125,920	1,416,000	1.83	11.2
5291	NAKNADE TROSKOVA ZAPOSLENIMA(NAKNADE TROSKOVA PREVO- ZA,SMESTAJA NA SLUZBE- NOM PUTU,DNEVNICE I SL)	1,180,000	1,204,820	1,340,000	1.13	1.11
5292	OSTALA DAVANJA ZAPO- SLENIM KOJE NISU ZA- RADE(NAKNADE PO KOLEKTIVNOM UGOVORU I SL)	100,000	96,705	150,000	1.5	1.55
52	TROSKOVI ZARADA I NAKNADA ZARADA I OSTALI LICNI RASHODI	78,447,147	69,874,004	88,606,929	1.13	1.26
531	TROSKOVI TRANSPORTNIH USLUGA	4,060,000	3,726,026	4,100,000	1.00	1.10
532	TROSKOVI USLUGA OD- RZAVANJA	1,500,000	1,234,345	1,500,000	1.00	1.22
533	TROSKOVI ZAKUPNINE	790,000	788,629	1,340,000	1.69	1.70
539	TROSKOVI OSTALIH USLUGA	1,187,000	958,000	1,250,000	1.05	1.30
53	TROSKOVI PROIZVOD- NIH USLUGA	7,537,000	6,707,000	8,190,000	1.08	1.22
540	TROSKOVI AMORTIZACIJE	2,000,000	1,800,000	2,000,000	1.00	1.11
54	TROSKOVI AMORTIZACI- JE I REZERVISANJA	2,000,000	1,800,000	2,000,000	1.00	1.11
550	TROSKOVI NEPROIZVOD- NIH USLUGA(ADVOKATSKE USLUGE,KONSULTANSKE USLUGE,USLUGE ARHI- VIRANJA...)	1,100,000	1,142,314	1,800,000	1.63	1.57
551	TROSKOVI REPREZENTACIJE	350,000	330,000	400,000	1.14	1.21

553	TROSKOVI PLATNOG PROMETA	200,000	200,000	300,000	1.50	1.50
554	TROSKOVI CLANARINA	200,000	200,000	200,000	1.00	1.00
559	OSTALI NEMATERIJALNI TROSKOVI	400,000	400,000	500,000	1.25	1.25
55	NEMATERIJALNI TROSKOVI	2,250,000	2,272,314	3,200,000	1.17	1.35
1013	POSLOVNI RASHODI	92,654,147	82,516,004	105,096,929	1.13	1.27
562	RASHODI KAMATA	300,000	20,000	100,000	0.33	5.0
569	OSTALO FINANSIJSKI RASHODI	100,000	0	100,000	1	0
56	FINANSIJSKI RASHODI	400,000	20,000	200,000	1.50	10.00
	UKUPNI RASHODI	93,054,147	82,536,004	105,296,929	1.13	1.27
592	RASHODI,ISPRAVKA GRESAKA IZ RANIJIH GODINA	200,000	100,000	200,000	1.0	2.0
59	GUBITAK POSLOVANJA KOJI SE OBUSTAVLJA	200,000	100,000	200,000	1.0	2.0
	UKUPNI TROSKOVI:	93,254,147	82,636,004	105,496,929	1.13	1.27

Troškove materijala (konto 501) odnose se na nabvnu vrednost prodane robe.Troškovi utroška režijskog materijala (konto 512) obuhvataju troškove kancelarijskog materijala,troškovi štampanog specijalnog materijala, sredstva za održavanje higijene, razna hemijska sredstva,termo rolne za nesmetani rad kasa za naplate usluga, troškovi za boje za obeležavanje parkiraista, kako bi se investiciona aktivnost mogla odvijati.

Troškovi goriva i energije (konto 513) obuhvataju troškove goriva i maziva, troškovi energije (električne i toplotne). Ovi troškovi se nalaze u Planu nabavki preduzeća,iako je planirana nabavka namenskog vozila u 2026,planira se da troškovi goriva budu skoro na istom nivou kao u planu za 2025 godine zbog sprovođenja racionalne politike stedljivosti.

Sitni inventar i alati evidentiraju se na kontu 103 kao imovina u upotrebi, a nakon isteka roka korišćenja od jedne godine ne sprovodi se amortizacija, već se izvršava otpis celokupne vrednosti i tereti se troškovima poslovanja (konto grupe 515).

Za 2026. godinu ukupno planirana bruto zarada (konta 520, i 521) (neto zarada sa pripadajućim porezima i doprinosima) planirana je u većem iznosu u odnosu na planiranu zaradu za 2025. godinu u skladu sa važećim zakonskim i podzakonsim aktima koji uređuju ovu oblast.

Troškovi ugovora o privremenim i povremenim poslovima (konto 524) planirani su na osnovu potreba preduzeća za 2026. godinu a radi se o angažovanju lica zbog povećanog obima posla.U tom smislulu preduzeće će imati potrebu za angažovanjem lica preko ugovora o privremenim i povremenim poslovima u saradnji sa Nacionalnom sluzbom za zapošljavanje.

Troškovi ugovora o dopunskom radu (konto 525) odnose se na naknadu zarada za komunalne i sobracajne inspektore. Planirano je četiri lica na osnovu ovih ugovora.

Ostali lični rashodi i naknade (konto 5290) predstavljaju izdvajanje preduzeća na ime jubilarnih nagrada prema broju radnika koji ispunjavaju uslove utvrđene kolektivnim ugovorom, otpremnina za radnike koji ispunjavaju jedan od uslova za penzionisanje i solidarne pomoći zaposlenima i članovima njihovih porodica u skladu sa Pravilnikom preduzeća o dodeli istih.

Troškovi naknada zaposlenima na ime dnevnica, smeštaja na službenom putu kao i troškovi za prevoz zaposlenih planirani su u većem nivou u odnosu na 2025. godinu koje će biti u skladu sa stvarnim potrebama preduzeća.

Ostali lični rashodi (druga davanja licima koja nisu zaposlena kod poslodavca i ostale naknade troškova zaposlenima i ostalim fizičkim licima predstavljaju planiranu finansijsku pomoć koju preduzeće pruža socijalno ugroženim kategorijama van radnog odnosa i ovi troškovi se planiraju u približno istom iznosu od prošlogodišnjeg planiranog.

Troškovi transportnih usluga (konto 531) su planirani u skoro istom iznosu u odnosu na plan za 2025. godine u skladu sa potrebama preduzeća. U ove troškove se ubrajaju troškovi ptt usluga (slanja preporučene pošte, telefonske usluge, usluge interneta i slično) koje su preduzeću od izuzetne važnosti.

Usluge održavanja osnovnih sredstava (konto 532) su planirane na veći nivo koji je planiran za 2025. godinu.

Troškovi zakupa vozila (konto 533) su planirani su u većem iznosu u odnosu na 2025. godinu, jer Preduzeće planira nabavku automobila preko operativnog lizinga.

Troškovi ostalih usluga (konto 539) obuhvataju troškove vezane za predviđene radove u 2026. godini, kao što su radovi na izgradnji i rekonstrukciji parkirališta, usluge revizorske kuce, i ostale usluge.

Troškovi neproizvodnih usluga (konto 550) zbirno obuhvataju troškove stručnog osposobljavanja radnika, troškove stručne literature, konsalting usluga, troškovi advokatskih usluga, naknade po ugovorima, i druge troškove neophodne za neometano poslovanje preduzeća. Povećanje na kontu 550 posledica je: uvećanih potreba za stručnim obukama i usklađivanjem poslovanja sa propisima, rasta cena usluga i administrativnih taksi, većeg obima operativnih aktivnosti. Povećanje je planirano kako bi se osiguralo nesmetano i zakonito funkcionisanje svih sektora preduzeća.

Troškovi reprezentacije (konto 551) planirani su približno na istom nivou kao i prethodne godine.

Planirani ostali nematerijalni troškovi (konto 559) obuhvataju troškove koji proizilaze iz ugovora o nesmetanom funkcionisanju sistema naplate, provizije provajdera, i planirani su u većem iznosu od planiranih za 2025. godinu, imajući u vidu realizaciju istih.

Rashodi kamata (konto 562) planirani su u skladu sa novim planiranim obavezama za dugoročno zaduživanje.

Rashodi i ispravke grešaka iz ranijih godina (konto iz grupe 59) predstavljaju ispravke i knjiženja promena nastalih u prethodnim godinama a za koje je osnov knjiženja nastao u tekućoj godini a da pritom nisu materijalno značajne sa stanovišta finansijskog izveštavanja.

Troškovi konta 531, 533 i 559 planirani su u skladu sa potrebama poslovanja. Troškovi na kontu 532 su veći zbog povećanog obima održavanja i rasta cena servisa i delova, dok su troškovi na kontu 550 planirani u većem iznosu nego u 2025. zbog većih potreba za obukama, administrativnim taksama i ostalim obavezama koje prate povećan obim operativnog rada.

4.6. Planirani fizički obim aktivnosti za 2026. godinu

Tabela 16. Planirani fizički obim aktivnosti za 2026. godinu

R.b.	Naziv proizvodne usluge		Jed. Mere	PLAN 2025	PROCENA 01.01- 31.12.2025	PLAN 2026	Indeks (6/4)	Indeks (6/5)
1	2		3	4	5	6	7	8
1	Intervencije i odnošenje nepravilno parkiranih vozila		Kom	1200	1625	1680	1,40	1,03
2	Parkiranje na posebnim(zatvorenim) parkiralištima		sat	593760	421720	594000	1,00	1,50
3	Opšta – ulična parkirališta	SMS-mobilni operateri	sat	280344	263390	310800	1,10	1,17
4		Prodaja Parking kartice (ulicna)	Kom	78404	90560	90550	1,15	0,99
5		Prodaja kiosk parking kartice	Kom	4320	1600	2200	0,50	1,37
6		Ukupan broj karti za stanare-mescne (300,500)	Kom	2250	2454	2700	1,2	1,10
7		Ukupan broj za fizička lica i pravna (2000,3000)	kom	454	543	600	1,32	1.10
8		Ukupan broj za zaposlene i pravnih lica(1500)	kom	339	210	240	0,70	1,14
9		Ukupan broj invalidskih karti	kom	370	177	220	0,59	1,24
10		Dnevne karte	kom	28026	19000	30828	1,09	1,62
11	Poslovi obeležavanja i održavanja parking mesta		m²	20000	19900	20000	1,0	1,03
12	CEOP-Izdavanje dozvola-bruto površina		m2	278760	319070	319070	1,14	1,00

4.7. Cenovna politika

Cenovna politika preduzeća zasniva se na četiri grupa usluga, za čije je izvršenje ono osposobljeno kadrovski, tehnički i organizaciono:

- 1) naknada za parkiranje vozila, njihovo uklanjanje i postavljanje uređaja kojima se sprečava odvoženje vozila;
- 2) čuvanje motornih vozila;
- 3) postavljanje vertikalne saobraćajne signalizacije;
- 4) obeležavanje horizontalne saobraćajne signalizacije;

Cenovnik, kao najbitniji produkt cenovne politike, odobrava Gradsko veće na predlog Nadzornog odbora preduzeća a u skladu sa Zakonom o komunalnim delatnostima. Sadašnja forma cenovnika predstavlja usaglašavanje gradskih akata sa unapređenjem sistema parkiranja u Gradu. Trenutno važeći cenovnik je iz aprila 2025. godine i JKP „Parking servis“ Novi Pazar u svom poslovanju primenjuje cene iz tog cenovnika. Iako je poslednja promena cena bila u aprilu 2025, prinudjeni smo na još jednu korekciju cena, kako bi Preduzeće efikasno poslovalo

U skladu sa planiranim povećanjem minimalne cene rada na nivou Republike Srbije za 2026. godinu, (u "Sl. glasniku RS", br. 78/2025 od 12. septembra 2025), kao i u cilju održavanja stabilnosti poslovanja i finansijske održivosti, javno preduzeće je izvršilo analizu troškova poslovanja.

Analizom je utvrđeno da povećanje cene rada direktno utiče na rast ukupnih rashoda za zarade, kao i na povećanje pratećih troškova doprinosa, naknada i drugih troškova radne snage. S obzirom da troškovi rada čine značajan udeo u strukturi ukupnih rashoda preduzeća, navedeno povećanje ima značajan efekat na jedinične cene pruženih usluga.

Kako bi preduzeće moglo da:

- nesmetano obavlja poverene komunalne delatnosti,
- održava postojeći nivo kvaliteta usluga,
- obezbedi redovnu isplatu zarada zaposlenima u skladu sa važećim propisima, i
- finansira tekuće troškove poslovanja i održavanja sistema,

planira se usaglašavanje cena svih usluga kroz povećanje za 10% počev od II kvartala 2026. godine.

Ovo povećanje predstavlja neophodnu korekciju koja obezbeđuje da preduzeće posluje u skladu sa ekonomskim principima, bez generisanja gubitaka i uz očuvanje finansijske ravnoteže.

JKP "Parking servis Novi Pazar" broj zaposlenih sveo je na minimum, ušli smo i u proces dobijanja dozvole od Osnivača za nova parkirališta, time smo sveli rashode na minimum a sa druge strane planiramo povećanje prihoda. Upravo iz razloga naše racionalne potrošnje i očekivanog povećanja prihoda planiramo minimalno povećanje naših usluga.

Promenu ovih cena očekujemo krajem I, početkom II kvartalu u 2026.

4.8 Iznos i dinamika prihoda iz Budžeta

JKP" Parking servis Novi Pazar" je registrovano kao samofinansirajuće, vanbudžetsko preduzeće i nije korisnik subvencija niti je bilo koja aktivnost vezana niti planirana za korišćenje ostalih budžetskih sredstava Grada Novog Pazara u **2026.** godini.

U 2025. nismo koristili subvencije Nacionalne službe za zapošljavanje kroz program Javnih radova. Takodje u 2026.godini ako se ukaze prilika ponovo cemo ucestvovati u programu za angazovanje lica putem Javnih radova Nacionalne sluzbe za zaposljavanje. Procenili smo da će za 10 angažovanih radnika iznos subvencija biti oko 1.900.000,00 dinara.

SUBVENCIJE I OSTALI PRIHODI IZ BUDŽETA

u dinarima

01.01-31.12.2025					
Prihod	Planirano	Preneto iz budžeta	Realizovano (procena)	Neurošeno	Iznos neutrošenih sredstava iz ranijih godina (u odnosu na prethodnu)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Subvencije	0	0	0	0	0
Ostali prihodi iz budžeta*	1.800.000,0	0	0	0	0
UKUPNO	0	0	0	0	0

u dinarima

Plan za period od 01.01. do 31.12.2026					
	01.01-31.03.	01.01.-30.06.	01.01-30.09.	01.01.-31.12	
Subvencije					
	0	0	0	0	
Ostali prihodi iz budžeta*	0	0	450.000,00	1.450.000	
UKUPNO	0	0	0	0	

*Pod ostalim prihodima iz budžeta smatraju se svi prihodi koji nisu subvencije (npr dodela sredstava iz budžeta po javnom pozivu, konkursu slicno).

4.9. Planirani troškovi zaposlenih u 2026. godini

Tabela 20. Troškovi zaposlenih

Прилог 7.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	45,503,405	41,061,303	12,539,899	25,241,395	38,104,489	50,967,584
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	62,722,861	57,020,488	17,229,570	34,689,665	52,380,285	70,070,904
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	72,225,374	65.669.983	19,839,850	39,945,150	60,315,898	80,686,646
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	44	43	44	44	44	44
4.1.	- на неодређено време	39	38	39	39	39	39
4.2.	- на одређено време	5	5	5	5	5	5
5	Накнаде по уговору о делу-doprinski rad	1,759,260	1.851.852	534,963	1,069,926	1,604,889	2,139,852
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	4	4	4	4	4	4
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	1,822,610	0	0	0	1,900,000	1,900,000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	10	0	0	0	10	10
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	100,000	92.592	120,000	120,000	120,000	120,000
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	1	1	1	1	1	1
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	854,432	832.132	213,608	427,216	640,824	854,432
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	940,000	930,370	240,000	480,000	720,000	940,000
20	Дневнице на службеном путу	140,000	140,000	50,000	100,000	150,000	200,000
21	Накнаде трошкова на службеном путу□	100,000	134,450	50,000	100,000	150,000	200,000
22	Отпремнина за одлазак у пензију	450,000	0	0	0	520,000	520,000
23	Број прималаца отпремнине	1	0	0	0	1	1
24	Јубиларне награде	120,000	105,920	0	0	696,000	696,000
25	Број прималаца јубиларних награда	1	1	0	0	6	6
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	200,000	20,000	50,000	100,000	150,000	200,000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	100,000	96,705	150,000	150,000	150,000	150,000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених						

5. Planirani način raspodele dobiti

Preduzeće planira da u **2026.** godini ostvari dobit u iznosu od **202.571,00** dinara pre oporezivanja. Celokupna ostvarena dobit će biti na poziciji neraspoređeni dobitak koji će biti iskorišćen za obnavljanje osnovnih sredstava i opremanje novih otvorenih parkirališta. Za ove naše investicije ćemo tražiti saglasnost Nadzornog odbora i Gradskog veća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor javnog preduzeća, uz saglasnost osnivača.

6. Plan zarada i zaposljavanja

Sistematizacijom je predviđeno da JKP „Parking servis Novi Pazar“ i u **2026.** godini ima 39 zaposlenih na neodređeno vreme. Svako povećanje obima poslovanja u **2026.** će iziskivati angažovanje nove radne snage po ugovoru o delu i ugovoru o radu na određeno vreme koju će JKP „Parking servis Novi Pazar“ sprovoditi u skladu sa Zakonom.

Zarade zaposlenih u **2026.** godini će od januara biti povećane za **10.1%** na osnovu odluke **Vlade** (u "Sl. glasniku RS", br. 78/2025 od 12. septembra 2025) o promeni ugovorene cene rada za jedan sat sa postojećih **337.00** din na **371.00 RSD**.

Ne očekuje se povećanje naknada za topli obrok i prevoz preko maksimalnog neooporezivog iznosa. Dosadašnji iznosi naknada iskazani u dinarima na mesečnom nivou za pun fond radnih sati su za topli obrok **5500,00**, regres 6505,00. Svako dalje povećanje će pratiti rast cena i troškova života i biće samo u skladu sa Zakonom.

Osnovna zarada zaposlenog utvrđuje se kao proizvod vrednosti radnog časa, koeficijenta posla i vremena provednog na radu. Ukoliko ovako obračunata zarada bude niža od minimalne zarade utvrđene u skladu sa zakonom, zaposlenom će se isplatiti minimalna zarada utvrđena u skladu sa zakonom.

Dodavanjem drugih elemenata (u bruto iznosu) koji čine zaradu (prekovremeni rad, noćni i smenski rad i drugo) shodno članu 105 do 108. Zakona o radu kao i „toplog obroka“ i regresa utvrđenim Opštim aktom poslodavca i ugovorom o radu se utvrđuje ukupna bruto zarada koja predstavlja osnovicu za obračun poreza i doprinosa „iz“ i „na“ zaradu.

Primenom ovako utvrđene vrednosti radnog časa obračunata zarada, zajedno sa drugim primanjima zaposlenih koja se isplaćuju za odgovarajući mesec, ne sme dovesti do prekoračenja planirane mase sredstava za isplatu zarada za odgovarajući mesec.

Predloženo zapošljavanje u segmentu kontrole naplate parkiranja, proizilazi iz povećanog broja parking mesta odnosno proširenja zone naplate parkiranja. Očekuje se povratak pojedinih zaposlenih, koji su bili na neplaceno odsustvo. Procena povećanja broja parking mesta pod naplatom urađena je u saradnji sa Gradskom upravom za saobraćaj i puteve. Preduzeće planira da 2025. godinu završi sa 44 zaposlenih radnika, dok 2026 god planira da završi sa 45 zaposlenih.

U poslovanju JKP "Parking servis Novi Pazar" biće ispoštovan Zaključak Vlade RS 05 broj: 023-11810/2015 od 05.11.2015. godine kada su u pitanju naknade po ugovoru o delu, po autorskim honorarima, po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima i naknade fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora.

Ostali lični rashodi (solidarna pomoć, dnevnice za službena putovanja i dr.) su u okvirima neoporezivih iznosa.

Naknade članovima Nadzornog odbora su u okviru Zakonom dozvoljenih iznosa pri čemu je visina naknade utvrđena u skladu sa Odlukom o visini naknade za rad u Nadzornom odboru u javnim preduzećima i javno-komunalnim preduzećima čiji je osnivač Grad Novi Pazar.

6.1 Struktura zaposlenih po sektorima/organizacionim jedinicama

Tabela 21. Broj zaposlenih po sektorima na dan 31.12.2025

Прилог 8.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2025. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено	Број запослених на одређено време
1	DIREKTOR	0	1	1	0	0
2	Izvrсни direktor za prijekteil inovacije	1	1	1	1	0
3	Izvrсни direktor za tehnicke poslove	1	0	0	0	0
4	Sekretarica	1	1	1	1	
5	Rukovodilac za javne nabavke	1	1	1	1	0
6	Sluzba tehnickih poslova	22	27	27	24	4
7	1) Kordinatori	2	2	2	2	0
8	2) Inkasanti	20	25	25	22	4
9	Pauk sluzba	4	4	4	4	0
10	1) Sef Pauk sluzbe	1	1	1	1	0
11	2) Vozac specijalnog vozila	3	3	3	3	0
12	Rukovodilac pravne sluzbe	1	1	1	1	0
13	Finansijski sektor	2	2	2	2	0
14	1) Rukovodilac finansijske sluzbe	1	1	1	1	0
15	2) Terenski blagajnik	1	1	1	1	0
16	Sluzba za bezbednost i odrzavanje parkiralista	3	3	3	2	1
17	1) Rukovodilac sluzbe za bezbednost i odrzavanje parkiralista	1	1	1	1	0
18	2) Tehnicar za odrzavanje opreme	1	1	1	1	0
19	3) Radnik za odrzavanje parkiralista	1	1	1	0	1
20	Odeljenje za odnose sa korisnicima usluga	3	3	3	3	0
21	1) Kordinator za odnose sa korisncima	1	1	1	1	0
22	2) Referent za odnose sa korisnicima	1	1	1	1	0
23	3) Arhivar	1	1	1	1	0
УКУПНО:		39	44	44	39	5

6.2 Kvalifikaciona, starosna, polna i struktura zaposlenih po vremenu provedenim u radnom odnosu

Прилог 9.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	ВСС	8	8	3	3
2	ВС	3	3		
3	ВКВ	0	0		
4	ССС	22	24		
5	КВ	5	5		
6	ПК	0	0		
7	НК	6	5		
УКУПНО		44	45	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	До 30 година	3	3
2	30 до 40	12	14
3	40 до 50	23	23
4	50 до 60	6	2
5	Преко 60	0	3
УКУПНО		44	45
Просечна старост			

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	Мушки	36	37	2	2
2	Женски	8	8	1	1
УКУПНО		44	45	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	До 5 година	3	3
2	5 до 10	10	4
3	10 до 15	15	15
4	15 до 20	5	6
5	20 до 25	2	5
6	25 до 30	4	6
7	30 до 35	2	3
8	Преко 35	3	3
УКУПНО		44	45

6.3 Slobodna i upraznjena radna mesta,dodatno zaposljavanje i dinamika zaposljavanja

Tabela 26.Dinamika zaposljavanja

Прилог 10.

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2025. године	44		Стање на дан 30.06.2026. године	45
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.			Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.	1
1			1	odlazak u penziju	1
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.			Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.	1
1			1	zamena zaposlenog koji je u penziju	1
2			2		
	Стање на дан 31.03.2026. године	44		Стање на дан 30.09.2025. године	45
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2026. године	44		Стање на дан 30.09.2026. године	45
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.			Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	0
1			1		
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.	1		Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	0
1	zamena zaposlenog sa neplacenog odsustva	1	1		
2			2		
	Стање на дан 30.06.2025. године	45		Стање на дан 31.12.2026. године	45

6.4 Obracun i isplata zarada po mesecima

Прилог 11.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину* - Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2025.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	43	4,853,099	112,863	42	4,655,984	110,857	0	0	0	1	197,115	197,115
II	43	4,293,199	99,842	42	4,120,090	98,097	0	0	0	1	173,109	173,109
III	42	4,405,363	104,890	41	4,224,252	103,031	0	0	0	1	181,111	181,111
IV	43	4,602,424	107,033	42	4,413,310	105,079	0	0	0	1	189,114	189,114
V	43	4,540,465	105,592	42	4,351,351	103,604	0	0	0	1	189,114	189,114
VI	44	4,450,082	101,138	42	4,246,421	101,105	1	23,223	23,223	1	180,438	180,438
VII	44	4,916,497	111,739	42	4,637,886	110,426	1	80,776	80,776	1	197,835	197,835
VIII	44	4,699,167	106,799	42	4,430,865	105,497	1	86,886	86,886	1	181,416	181,416
IX	45	4,786,062	106,357	43	4,536,341	105,496	1	59,938	59,938	1	189,783	189,783
X	44	5,187,078	117,888	43	4,989,243	116,029	0	0	0	1	197,835	197,835
XI	44	4,725,061	107,388	42	4,461,952	106,237	1	90,000	0	1	173,109	173,109
XII	44	5,561,987	126,409	42	5,236,390	124,676	1	109,624	109,624	1	215,973	215,973
УКУПНО	523	57,020,484	1,307,937	505	54,304,085	1,290,133	6	450,447	360,447	12	2,265,952	2,265,952
ПРОСЕК	43	3,534,837	88,350	39	3,056,577	87,105	3	327,389	70,069	1	150,871	150,871

* исплата са проценom до краја године

** старозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2024. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2026.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	44	5,896,874	134,020	43	5,689,401	132,312	0	0	0	1	207,473	207,473
II	44	5,435,824	123,541	43	5,245,352	121,985	0	0	0	1	190,472	190,472
III	44	5,896,874	134,020	43	5,689,401	132,312	0	0	0	1	207,473	207,473
IV	45	5,896,874	131,042	43	5,578,304	129,728	1	111,097	111,097	1	207,473	207,473
V	45	5,666,349	125,919	43	5,360,513	124,663	1	106,863	106,863	1	198,972	198,972
VI	45	5,896,874	131,042	43	5,578,304	129,728	1	111,097	111,097	1	207,473	207,473
VII	45	6,127,395	136,164	42	5,680,760	135,256	2	230,662	115,331	1	215,973	215,973
VIII	45	5,666,348	125,919	42	5,253,650	125,087	2	213,726	106,863	1	198,972	198,972
IX	45	5,896,874	131,042	42	5,467,207	130,172	2	222,194	111,097	1	207,473	207,473
X	45	5,896,874	131,042	42	5,467,207	130,172	2	222,194	111,097	1	207,473	207,473
XI	45	5,666,348	125,919	42	5,253,650	125,087	2	213,726	106,863	1	198,972	198,972
XII	45	6,127,397	136,164	42	5,680,762	135,256	2	230,662	115,331	1	215,973	215,973
УКУПНО	537	70,070,904	1,565,833	510	65,944,511	1,551,757	15	1,662,221	995,639	12	2,464,172	2,464,172
ПРОСЕК	45	5,839,242	130,486	43	5,495,376	129,313	1	138,518	82,970	1	205,348	205,348

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2026.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	44	6,790,250	154,324	43	6,551,345	152,357	0	0	0	1	238,905	238,905
II	44	6,259,351	142,258	43	6,040,023	140,466	0	0	0	1	219,328	219,328
III	44	6,790,250	154,324	43	6,551,345	152,357	0	0	0	1	238,905	238,905
IV	45	6,790,250	150,894	43	6,423,417	149,382	1	127,928	127,928	1	238,905	238,905
V	45	6,524,800	144,996	43	6,172,631	143,550	1	123,053	123,053	1	229,117	229,117
VI	45	6,790,250	150,894	43	6,423,417	149,382	1	127,928	127,928	1	238,905	238,905
VII	45	7,055,695	156,793	42	6,541,395	155,748	2	265,607	132,804	1	248,693	248,693
VIII	45	6,524,800	144,996	42	6,049,578	144,038	2	246,105	123,053	1	229,117	229,117
IX	45	6,790,250	150,894	42	6,295,489	149,893	2	255,856	127,928	1	238,905	238,905
X	45	6,790,250	150,894	42	6,295,489	149,893	2	255,856	127,928	1	238,905	238,905
XI	45	6,524,800	144,996	42	6,049,578	144,038	2	246,105	123,053	1	229,117	229,117
XII	45	7,055,698	156,793	42	6,541,397	155,748	2	265,607	132,804	1	248,693	248,693
УКУПНО	537	80,686,646	1,803,057	510	75,935,105	1,786,848	15	1,914,047	1,146,478	12	2,837,494	2,837,494
ПРОСЕК	45	5,237,869	121,811	43	4,398,624	118,882	1	635,927	127,185	1	203,318	203,318

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

6.4.1 RASPON ISPLACENIH I PLANIRANIH ZARADA

Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2025. години		Планирана у 2026. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	86182	63256	101915	74865
	Највиша зарада	188290	134833	204889	147049
Пословодство	Најнижа зарада	173109	124192	190472	136943
	Највиша зарада	197835	141525	215973	154819

6.5 Planirane naknade članovima Nadzornog odbora

Članom 4 Odluke o naknadama za rad predsednika i članova Nadzornih odbora u Javno komunalnim preduzećima, čiji je osnivač Grad Novi Pazar, Sl list Grada Novog Pazara -je uređeno da visina fiksnog dela naknade u neto iznosu se utvrđuje na osnovu mesecnog izveštaja o realizaciji poslovanja preduzeća i u zavisnosti od stepena realizacije plana i programa preduzeća.

% realizacije Programa poslovanja	Iznos mesečne naknade Predsednika Nadzornog odbora	Iznos mesečne naknade Člana Nadzornog odbora	Iznos mesečne naknade Člana Nadzornog odbora iz reda zaposlenih
Do 80%	16,000.00 dinara	13,000.00 dinara	8,000.00 dinara
Od 80%-100%	20,000.00 dinara	15,000.00 dinara	10,000.00 dinara
Preko 100%	24,000.00 dinara	18,000.00 dinara	12,000.00 dinara

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација година 2025.				Надзорни одбор / Скупштина - план година 2026.		
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1	2	3
I	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
II	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
III	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
IV	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
V	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
VI	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
VII	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
VIII	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
IX	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
X	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
XI	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
XII	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
УКУПНО	540,000	240,000	150,000	24	240,000	150,000	24
ПРОСЕК	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација година 2025.				Надзорни одбор / Скупштина - план година 2026.			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00	2
II	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00	2
III	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00	2
IV	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00	2
V	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00	2
VI	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00	2
VII	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00	2
VIII	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00	2
IX	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00	2
X	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00	2
XI	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00	2
XII	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00	2
УКУПНО	833,328	370,368	231,480	24	833,328	370,368	231,480	24
ПРОСЕК	69,444	30,864	19,290	2	69,444	30,864	19,290	2

7.Kreditna zaduzenost

Прилог 14.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинал на валута	Гаранција држав Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2025. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2025. године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почетка (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2025. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2026. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2026. године	
											Укупно главница	Укупно камата			
Домаћи кредитор															
.....HALK BANKA	PLAN.KRED-za inves ulaganja	RSD	NE	0	0	2026	3	0	30.06.2026	4.00G	12	1,000,000	140,666	0	0
Страни кредитор															
Укупно кредитно задужење					0										5,000,000
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте					0										5,000,000

Kako preduzeće nema kreditnih zaduženja u Obrascu 14 je predstavljeno planirano (procenjeno) kreditno zaduženje za 2026.godinu

Za **2026.** godinu smo planirali **dugoročno** zaduženje sa sledecim obrazloženjem:

Preduzeće planira dugoročno zaduženje u iznosu od 6.000.000 RSD, sa rokom otplate od 36 meseci, radi finansiranja investicionih ulaganja i nabavke opreme neophodne za unapređenje komunalnih usluga i povećanje efikasnosti poslovanja.

S obzirom da se radi o investiciji koja donosi višegodišnje koristi, finansiranje putem dugoročnog kredita je ekonomski opravdano i usklađeno je sa načelom uravnoteženja investicionih troškova i priliva iz poslovanja.

Dugoročno zaduženje planira se u cilju obezbeđivanja finansijskih sredstava za realizaciju planiranih investicija koje su od značaja za obavljanje komunalne delatnosti, pri čemu se misli na novo rešenje za automatizovanu elektronsku kontrolu stanja na parking mestima, kao i nabavku rampi i ostale opreme neophodne za funkcionisanje Preduzeća.

Planirani kredit u iznosu od 6.000.000 RSD otplaćivaće se u roku od 36 meseci, sa početkom otplate od juna 2026. godine, čime se obezbeđuje optimalno finansijsko opterećenje preduzeća i ravnomerno raspoređivanje investicionih troškova na više godina.

Ovakav način finansiranja ne ugrožava likvidnost preduzeća, jer će kredit biti otplaćivan iz tekućih prihoda, u skladu sa mogućnostima preduzeća i bez prekida u redovnom poslovanju.

Preduzeće će blagovremeno realizovati sve aktivnosti vezane za zaključenje ugovora sa bankom, praćenje korišćenja sredstava i urednu otplatu anuiteta.

-Kratkoročno zaduženje:

Planirano je kratkoročno zaduženje kroz korišćenje dozvoljenog minusa po tekućem računu (odnosno obnovu postojeće kreditne linije) u cilju obezbeđivanja tekuće likvidnosti i nesmetanog finansiranja operativnih rashoda tokom godine.

Ovakav oblik kratkoročnog finansiranja predstavlja standardni instrument upravljanja likvidnošću, koji omogućava:

- **prevazilaženje kratkoročnih vremenskih neslaganja** između priliva i odliva,
- **redovno izmirivanje obaveza** prema dobavljačima, zaposlenima i državi,
- **održavanje finansijske stabilnosti** u periodima kada prilivi iz poslovanja kasne ili variraju.

Obnova postojeće kreditne linije ne predstavlja povećanje dugoročnog zaduženja preduzeća, već **produžetak postojećeg aranžmana** pod istim ili povoljnijim uslovima, uz zadržavanje prethodno utvrđenog kreditnog limita.

Planirano korišćenje dozvoljenog minusa je **kratkoročnog karaktera**, uz dinamiku redovnog povraćaja sredstava po prilivu od sopstvenih prihoda. Ovim se obezbeđuje da preduzeće posluje stabilno, bez rizika od zastoja u izvršenju obaveza, što je posebno važno zbog kontinuiteta pružanja komunalnih usluga od javnog interesa.

8. Planirane nabavke

8.1. Planirana finansijska sredstva za nabavku dobara, radova i usluga za 2026. godinu

JKP „Parking servis“ Novi Pazar je pripremio Plan nabavki za 2026. godinu sa ciljem da se prvenstveno zadovolje objektivne potrebe preduzeća. Istovremeno, Planom su obuhvaćene i nabavke čija će realizacija zavisiti od finansijskih mogućnosti preduzeća tokom godine i one uglavnom predstavljaju segment investicionih aktivnosti kao i unapređenja rada preduzeća kao jednog poslovnog sistema.

Planom nabavki za 2026. godinu predviđene su 57 planske pozicije i dve pozicije koje su prikazane samo zbog evidentiranja realizacije u 2025 godini, bez potrebe za novim postupkom u 2026 godini. Ukupna vrednost Plana Javnih nabavki za 2026 godinu iznosi 27.570.000,00 dinara.

Plan sadrži 30 pozicija, na delu “dobra” i na delu “usluge” 24 pozicije, ali je za sprovođenje planirano 29 postupaka u delu dobra i 23 postupka u delu usluge, jer je jedna pozicija i u “dobra” i u “usluge” realizovana u prethodnoj godini i vodi se samo evidencijski, kako bi se evidentirala realizacija za 2025 godinu ali bez potrebe za novim postupkom. Na 6 (32,64%) planiranih pozicija predviđena je primena postupka javnih nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, dok za ostalih 51 (67,36%) planiranih pozicija ne postoji obaveza primene odredbi Zakona o javnim nabavkama.

U sklopu postupka planiranja, planirane nabavke su razvrstane po predmetu nabavke i to na dobra, usluge i radove. Od ukupnog broja od 57 planirane nabavke, dobra čine 29 planiranih pozicija (52,43%) nabavke, usluge 23 planirane pozicije (42,33%), dok radove čini 5 planirane pozicije (5,24%) planiranih nabavki.

Sredstva za nabavku dobara (opreme i materijala za izradu, ostalog materijala, goriva, rezervnih delova, sitnog inventara i auto guma su u skladu, odnosno u visini neophodnoj za realizaciju obima proizvodnje) su planirana u iznosu od 14.400.000,00 dinara za 2026. godinu. Planirana je i nabavka rampi, neophodna oprema za kontrolu naplate parkiranja, kao i nabavka hardverske opreme, kucista za smestanje opreme za automatizovanu elektronsku kontrolu stanja na parking mestima i nabavka novog automobila za tu potrebu koji će biti finansirani iz pozajmljenih sredstava, kreditnim zaduženjem.

U delu usluga planirana su sredstva za proizvodne i nematerijalne usluge u iznosu od 11.670.000,00 dinara. Proizvodne usluge se u većem delu odnose na transportne usluge, usluge održavanja (tekućeg i investicionog) opreme i uređaja za obavljanje osnovne delatnosti, dok u nematerijalne usluge spadaju usluge, troškovi reprezentacije, reklame i propaganda i drugo.

U pogledu radova planirana su sredstva za izvođenje građevinskih radova, radova na izgradnji i održavanju postojećih parkirališta, usluge obeležavanje parking hladnom plastikom kao i druge usluge prikazane u tabeli u iznosu od 1.500.000,00 dinara.

Realizacija Plana nabavki za 2026 godinu zavisice od brojnih faktora, od kojih su najbitniji finansijska stabilnost preduzeća, tržišna ponuda i konkurentnost, promena poslovne paradigme, odnosno poslovnog modela (prelazak na nove tehnologije i sl.) i dr.

Planirana finansijska sredstva za nabavku dobara i usluga za 2026. godinu su prikazana u narednim tabelama.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у
динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2025. години	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
Добра						
1.	NABAVKA GORVA, ANTIFRIZA I TECNOSTI ZA PUTNICKA I TERETNO MOTORNO VOZILO	720,513	325,000	650,000	975,000	1,300,000
2.	NABAVKA KANCELARISKOG MATERIJALA	301,988	250,000	500,000	750,000	1,000,000
3.	NABAVKA RAMPI SA PRATECOM OPREMOM ZA ZATVORENA PARKIRALISTA	0	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000
4.	ZAKUP AUTOMOBILA PUTEM OPERATIVNOG LIZINGA-skoda octavia	788,585	790,000	790,000	790,000	790,000
5.	NABAVKA AUTOMOBILA PUTEM OPERATIVNOG LIZINGA	0	1,700,000	1,700,000	1,700,000	1,700,000
6.	HARDVERSKA OPREMA ZA SISTEM ZA AUTOMATSKO PREPOZNAVANJE REGISTRARSKIH TABLICA VOZILA	0	950,000	950,000	950,000	950,000
7.	KUĆISTE ZA SMEŠTANJE OPREME ZA ELEKTRONSKU KONTROLU NAPLATE PARKIRANJA SA PRATEĆIM KOMPONENTAMA	0	800,000	800,000	800,000	800,000
8.	NABAVKA BOJE ZA OBELEZAVANJE PARKING MESTA	75,770	300,000	300,000	300,000	300,000

9.	NABAVKA ITISONA ZA KANCELARIJE	0	80,000	80,000	80,000	80,000
10.	NABAVKA ZNAKOVA ZA VERTIKALNU SIGNALIZACIJU	299,205	400,000	400,000	400,000	400,000
11.	PRENOSIVI UREDJAJI ZA PRACENJE STANJA NA OTVORENIM PARKIRALISTIMA	0	100,000	100,000	100,000	100,000
12.	NABAVKA OPREME ZA RADNIKE-HTZ	200,000	500,000	500,000	500,000	500,000
13.	NABAVKA FISKALNIH KASA	0	150,000	150,000	150,000	150,000
14.	NABAVKA PNEUMATIKA ZA TMV-PAUK I PMV VOZILA	0	200,000	200,000	200,000	200,000
15.	NABAVKA NAMESTAJA ZA KANCELARIJE	0	300,000	300,000	300,000	300,000
16.	NABAVKA RACUNARA I PRATECE OPREMA ZA RACUNARE	177,083	250,000	250,000	250,000	250,000
17.	NABAVKA LASERSKIH STAMPACA	0	100,000	100,000	100,000	100,000
18.	NABAVKA TERMALNIH PRENOSIVIH STAMPACA	0	100,000	100,000	100,000	100,000
19.	LED EKRANI	0	350,000	350,000	350,000	350,000
20.	RFD KARTICE	0	50,000	50,000	50,000	50,000
21.	PVC FOLIJA ODGOVARAJUCIH DIMENZIJA ZA DNEVNE KARTE	9,500	30,000	30,000	30,000	30,000
22.	STAMPA-MATERIJAL ZA STAMPU,DNEVNE KARTE,FLAJERI	0	300,000	300,000	300,000	300,000

23.	SPECIJALNA MASINA ZA BUSENJE	100,416	0	0	0	0
24.	BURGIJA ZA MASINU ZA BUSENJE RUPA	0	50,000	50,000	50,000	50,000
25.	NABAVKA OPREME ZA GREJANJE I HLADJENJE	0	300,000	300,000	300,000	300,000
26.	NABAVKA PARKING KARTI (KARTICE ZASTICENE OD FALCIFIKOVANJA)	223,080	125,000	250,000	375,000	500,000
27.	NABAVKA AKUMULATORA	0	100,000	100,000	100,000	100,000
28.	NABAVKA SPANERA ZA DI- ZANJE TERETA	39,200	100,000	100,000	100,000	100,000
29.	KANDZE ZA PAUK VOZILO	0	300,000	300,000	300,000	300,000
30.	PROGRAM I SISTEM ZA EVIDENCIJU POSLOVANJA PREDUZECA	244,800	300,000	300,000	300,000	300,000
	Укупно добра:	2,137,255	12,300,000	13,000,000	13,700,000	14,400,000
Услуге						
1	TELEKOMUNIKACIONE USLUGE	973,211	900,000	900,000	900,000	900,000
2.	GEODETSKE USLUGE	0	500,000	500,000	500,000	500,000

3.	OSIGURANJE OD STETE PREMA TRECEM LICU, OSIGURANJE IMOVINE, OSIGURANJE ZAPOSLENIH)	866,861	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
4.	SOFTVER ZA SISTEM ZA AUTOMATSKO PREPOZ- NAVANJE REGISTRARSKIH TABLICA VOZILA	0	950,000	950,000	950,000	950,000
5.	IMPLEMENTACIJA SISTEMA ZA AUTOMATSKO PREPOZ- NAVANJE REGISTRARSKIH TABLICA VOZILA I POVEZI- VANJEM SA POSTOJECIM SISTEMOM SMS NAPLATE PARKINGA	0	900,000	900,000	900,000	900,000
6.	MONTAŽA, INTEGRACIJA I TESTIRANJE HARDVERSKIH KOMPONENTI ZA ELEKTRONSKU KONTROLU NAPLATE PARKINGA	0	900,000	900,000	900,000	900,000
7.	USLUGE SERVI- SA, ODRZAVANJA I PO- RAVKE HIDRAULIKE PAUK VOZILA	74,642	800,000	800,000	800,000	800,000
8.	USLUGA ODRZAVANJA I POPRAVKA TMV KAMIONA- PAUK VOZILO SA PRIPA- DAJUCIM DELOVIMA	0	700,000	700,000	700,000	700,000
9.	SERVIS, ODRZAVANJE I POPRAVKA PUTNICKOG MOTORNOG VOZILA SA PRIPADAJUCIM DELOVIMA	0	500,000	500,000	500,000	500,000
10.	USLUGE KORISCENJA SISTEMA ZA NAPLATU PUTEM SMS PORUKA, PRACENJE STAN- JA NA PARKIRALISTU	840,000	900,000	900,000	900,000	900,000

11.	TEHNICKI PREGLED I REGISTRACIJA VOZILA	98,857	200,000	200,000	200,000	200,000
12.	SERVIS I PORAVKA RACUNARSKE OPREME SA PRIPADAJUCIM DELOVIMA	0	250,000	250,000	250,000	250,000
13.	ODRZAVANJE ZVANICNOG PORTALA(SAJT)	99,500	150,000	150,000	150,000	150,000
14.	USLUGA SERVISA I POPRAVKE VIDEO NADZORA	0	200,000	200,000	200,000	200,000
15.	SERVIS PROTIVPOZARNIH APARATA	0	50,000	50,000	50,000	50,000
16.	SERVIS I TEHNICKI PREGLED KASA	82,500	150,000	150,000	150,000	150,000
17.	SERVIS I POPRAVKA RAMPI NA ZATVORENIM PARKIRALISTIMA	458,439	800,000	800,000	800,000	800,000
18.	SAVETOVANJE IZ OBLASTI BEZBEDNOSTI	60,000	80,000	80,000	80,000	80,000
19.	USLUGE REVIZIJE	160,000	200,000	200,000	200,000	200,000
20.	KNJIGOVOSTVENE USLUGE AGENCIJA	144,000	60,000	120,000	180,000	240,000
21.	SERVIS I POPRAVKA MASINE ZA OBELEZAVANJE	0	150,000	150,000	150,000	150,000

22.	PPT USLUGE DOSTAVA POSILJKI	370,966	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
23.	IZRADA AKTA O PROCENI RIZIKA OD KATASTROFA I PLANA ZASTITA I SPASAVANJA	190,000	0	0	0	0
24.	USLUGE ATESTIRANJA RADA HIDRAULIKE	30,000	150,000	150,000	150,000	150,000
Укупно услуге:		5,482,361	11,490,000	11,550,000	11,610,000	11,670,000
Радови						
1	GRADJEVINSKI RADOVI	0	500,000	500,000	500,000	500,000
2	ODRZAVANJE POSTOJECIH I NOVIH PROSTORIJA JKP PARKING SERVIS	0	300,000	300,000	300,000	300,000
3	USLUGA OBELEZAVANJA PARKINGA HLADNOM PLASTIKOM	0	400,000	400,000	400,000	400,000
4	ODRZAVANJE ELEKTROINSTALACIJE U POSTOJECIM OBJEKTIMA	0	200,000	200,000	200,000	200,000
5.	SERVIS I POPRAVKA KLIMA UREDJAJA	0	100,000	100,000	100,000	100,000
Укупно радови:		0	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		7,619,616	25,290,000	26,050,000	26,810,000	27,570,000

Obrazloženje nabavke putničkog motornog vozila za potrebe JKP Parking servis Novi Pazar

Nabavka putničkog motornog vozila za potrebe JKP Parking servis Novi Pazar predstavlja važan korak u unapređenju efikasnosti rada preduzeća, posebno u kontekstu uvođenja savremenih tehnoloških rešenja za kontrolu i evidenciju parkiranja. Ovo ulaganje ima za cilj optimizaciju procesa kontrole parkirališta, povećanje prihoda, smanjenje broja neplatilaca i poboljšanje korisničkog iskustva građana.

Razlozi za nabavku:

1. Implementacija naprednih sistema kontrole parkiranja

JKP Parking servis Novi Pazar planira uvođenje novog sistema za kontrolu prisutnosti vozila na parking mestima, kao i automatske evidencije naplate parkiranja.

Ovaj sistem funkcioniše putem savremene video tehnologije, koja omogućava:

- Automatsko prepoznavanje registarskih oznaka vozila,
- Identifikaciju vozila koja su platiše ili neplatiše,
- Brže i preciznije evidentiranje podataka o korišćenju parking usluga.

Ovakav sistem zahteva specijalizovano vozilo opremljeno odgovarajućom tehnologijom, koje će se koristiti za redovne obilaske parkirališta i kontrolu stanja na terenu.

2. Povećanje efikasnosti rada i smanjenje troškova

- Ručna kontrola parkiranja je spora, podložna greškama i često izaziva nezadovoljstvo korisnika.
- Novi sistem omogućava automatsko i neprekidno praćenje stanja na parkiralištima, smanjujući potrebu za angažovanjem dodatnog ljudstva.
- Brže i tačnije evidentiranje vozila smanjuje administrativne troškove i ubrzava postupke naplate.

Nabavka vozila sa ugrađenim kontrolnim sistemom predstavlja ekonomično rešenje jer se višestruko smanjuje trošak održavanja zastarelih metoda rada.

3. Poboljšanje kvaliteta usluge za korisnike

- Građani će imati veći stepen poverenja u sistem parkiranja, jer će proces kontrole biti transparentniji.
- Uvođenjem precizne tehnologije eliminišu se nesporazumi oko naplate.
- Bolja evidencija i kontrola omogućavaju efikasnije rešavanje pritužbi korisnika i smanjenje konflikata.

4. Smanjenje broja neplatilaca i povećanje prihoda

Novi sistem je direktno usmeren na smanjenje broja korisnika koji ne plaćaju parking usluge. Kroz automatsku identifikaciju vozila i trenutnu obradu podataka, moguće je brzo reagovati prema prekršiocima. Očekuje se da će ovakav sistem značajno povećati prihod preduzeća od naplate parking usluga.

Specifikacije vozila i Sistema:

Za implementaciju ovog sistema, neophodno je vozilo koje ispunjava sledeće uslove:

1. Prostor za ugradnju savremene opreme, uključujući kamere za prepoznavanje registarskih tablica i povezane senzore.
2. Mobilnost i prilagodljivost za kretanje u urbanim i gusto naseljenim zonama.
3. Ekonomičnost u potrošnji goriva, uz niske troškove održavanja.
4. Povezivost sa centralnim informacionim sistemom JKP Parking servis.

Finansijska opravdanost

Analizom trenutnih potreba i očekivanih rezultata, nabavka ovog vozila predstavlja stratešku investiciju koja će doprineti:

- Povećanju prihoda od parkiranja za procenjenih 20-30% godišnje,
- Smanjenju operativnih troškova kroz automatizaciju procesa,
- Bržem povratu ulaganja, s obzirom na značajno povećanje efikasnosti rada i smanjenje gubitaka uzrokovanih neplatiocima.

Planirana investicija u vozilo i prateću opremu je opravdana, jer omogućava održivo upravljanje parking servisom u dužem vremenskom periodu.

Nabavka putničkog motornog vozila sa ugrađenom savremenom video tehnologijom predstavlja ključni korak u modernizaciji rada JKP Parking servis Novi Pazar. Ova investicija donosi višestruke benefite, uključujući povećanje prihoda, smanjenje operativnih troškova i unapređenje korisničkog iskustva. Istovremeno, omogućava efikasniju i transparentniju kontrolu parkiranja, čime se unapređuje javni servis za građane Novog Pazara.

9. INVESTICIJE

9.1 Budžet kapitalnih ulaganja / dugoročnih ulaganja

Od planiranih investicija za 2025. godinu realizovan je manji deo, pre svega u segmentu nabavke lične zaštitne (HTZ) opreme i računarske opreme. Ostale planirane investicije nisu u većoj meri sprovedene zbog prioritizacije tekućih obaveza i pomeranja dinamike realizacije na naredni period.

Tokom **2026.** godine planiraju se ulaganja u unapređenje i razvoj poslovnih aktivnosti, kako bi se usluge Preduzeća poboljšale, a sve u cilju da bi korisnici naših usluga bili zadovoljni.

JKP" Parking servis Novi Pazar" tokom **2026.** godine planira nabavku novih rampi, zbog plana aktiviranja novog zatvorenog parkirališta u predviđenom iznosu od RSD **3.000.000,00** bez PDV. Za to smo u bilansima predvideli kreditno zaduženje za jedan deo iznosa a drugi deo iznosa iz sopstvenih sredstava.

U 2026. godini planira se nabavka automobila putem operativnog lizinga, sa rokom otplate od četiri godine. U skladu sa propisima o planiranju javnih nabavki, u Planu javnih nabavki za 2026. godinu biće prikazan ukupan iznos nabavke, odnosno celokupna vrednost četvorogodišnjeg lizing aranžmana. Međutim, u Finansijskom planu za 2026. godinu biće planirani samo troškovi koji terete tu godinu, odnosno iznos godišnje rate lizinga za 2026. godinu, dok će preostale rate biti planirane u finansijskim planovima narednih godina.

Ovo ulaganje ima za cilj optimizaciju procesa kontrole parkirališta, povećanje prihoda, smanjenje broja neplatilaca i poboljšanje korisničkog iskustva građana. Zbog ovog razloga potrebno je novo rešenje za automatizovanu elektronsku kontrolu stanja na parking mestima.

Preduzeće u planiranom periodu uvodi **novu aktivnost – implementaciju sistema za automatsko prepoznavanje registarskih tablica**, koja obuhvata nabavku i ugradnju kompletne hardverske i softverske opreme potrebne za funkcionisanje sistema.

Navedene aktivnosti predstavljaju tehnološko unapređenje rada preduzeća i doprineće efikasnijem nadzoru i automatskom evidentiranju vozila, čime se obezbeđuje veća preciznost, pouzdanost i kontrola pruženih usluga.

Preduzeće planira u 2026. godini nabavku osnovnih sredstava, na osnovu realnih potreba, fizičkog stanja osnovnih sredstava kao i finansijskih mogućnosti.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано (процена) закључно са 31.12.2025. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2026. година				План 2027. година	План 2028. година
								План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.		
1	РАМРЕ	2,026	2,026	3,000,000	0	Сопствена средства							
						Позајмљена средства	3,000	3,000	3,000	3,000			
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	3,000	3,000	3,000	3,000			
2	НАБАВКА АУТОМОБИЛА ПУТЕМ ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА	2,026	2,030	1,700,000	0	Сопствена средства	550	550	550	550	550	440	440
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	550	550	550	550	550		
3	РАКУНАРСКА ОПРЕМА	2,026	2,026	250,000	177	Сопствена средства	50	50	50	50	50		
						Позајмљена средства	200	200	200	200	200		
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	250	250	250	250	250		
4	НАРДВЕРСКА ОПРЕМА ЗА ПРЕПОЗНАВАЊЕ РЕГИСТАРСКИХ ОЗНАКА	2,026	2,026	950,000	0	Сопствена средства							
						Позајмљена средства	950	950	950	950	950		
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	950	950	950	950	950		
5	СОФТВЕР СИСТЕМ ЗА АУТОМАТСКО ПРЕПОЗНАВАЊЕ РЕГИСТАРСКИХ ТАБЛИЦА ВОЗИЛА	2,026	2,026	950,000	0	Сопствена средства							
						Позајмљена средства	950	950	950	950	950		
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	950	950	950	950	950		
6	НАБАВКА ЗНАКОВА ЗА ВЕРТИКАЛНУ СИГНАЛИЗАЦИЈУ	2,026	2,026	400,000	0	Сопствена средства							
						Позајмљена средства	400	400	400	400	400		
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	400	400	400	400	400		
7	НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА РАДНИКЕ ХТЗ ОПРЕМА	2,026	2,026	500,000	200	Сопствена средства							
						Позајмљена средства	500	500	500	500	500		
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	500	500	500	500	500	500	500
Укупно инвестиције				7.750.000	377		6.600	6.600	6.600	6.600	6.600	440	440

10. Kriterijumi za koriscenje sredstva za posebne namene

Sredstva za posebne namene (sponzorstva, donacije, humanitarne aktivnosti, sportske aktivnosti, re-prezentaciju, reklamu i propagandu i ostala sredstva) planirana su na osnovu Smernica za izradu godišnjeg programa poslovanja za 2026. godinu, odnosno trogodišnjeg programa poslovanja za period 2026-2028. godine javnih preduzeća i drugih oblika organizovanja koji obavljaju delatnost od opšteg interesa koje je donela Vlada Republike Srbije. Odluku o dodeli ovih sredstva donosi direktor i Nadzorni odbor u skladu sa opštim aktima preduzeća i važećim propisima.

Odluku o korišćenju sredstava za pomoc donosi Nadzorni odbor Preduzeća, na osnovu odredaba Kolektivnog ugovora JKP „Parking servis“ Novi Pazar, a vodeći računa o celishodnosti, opravdanosti i finansijskim mogućnostima Preduzeća.

Sredstva pomoći koristiće se u skladu sa Opštim aktom poslodavca i sa važećim propisima na dan davanja po Članu 84 Kolektivnog ugovora.

Poslodavac može zaposlenom da isplati :

- solidarnu pomoć u visini do najviše neoporezivog iznosa predviđenog Zakonom o porezu građana (u slučaju teže bolesti, povrede na radu, za kupovinu lekova, za porodici zaposlenog u slučaju njegove smrti, nastanka teže invalidnosti zaposlenog, zdravstvene rehabilitacije zaposlenog, nabavke medicinsko tehničkih pomagala za rehabilitaciju zaposlenog ili člana njegove uže porodice i sl.). Visina pomoći u toku godine, u slučajevima utvrđenim u stavu 1 ovog člana priznaje se na osnovu uredne dokumentacije.

Poslodavac može da isplati solidarnu pomoć zaposlenom i za sledeće slučajeve:

- ublažavanja posledica elementarnih ili drugih nepogoda
- smrti roditelja, brata ili sestre zaposlenog,
- rešavanja porodičnih problema (pomoć samohranim roditeljima, radnicima koji nemaju rešeno stambeno pitanje i radnicima siromašnog imovnog stanja).

Poslodavac je dužan da ako zato ima predviđena finansijska sredstva zaposlenom isplati solidarnu pomoć radi ublažavanja nepovoljnog materijalnog stanja.

Davanja pomoći su uslovljena verodostojnom ispravom.

Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2025. година	Реализација (процена) 2025. година	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1.	Спонзорство	200,000	0	50,000	100,000	150,000	200,000
2.	Донације	200,000	60,000	50,000	100,000	150,000	200,000
3.	Хуманитарне активности	200,000	0	50,000	100,000	150,000	200,000
4.	Спортске активности	80,000	0	20,000	40,000	60,000	80,000
5.	Репрезентација	350,000	275,833	100,000	200,000	300,000	400,000
6.	Реклама и пропаганда	300,000	0	100,000	150,000	250,000	300,000
7.	Остало	200,000	20,000	50,000	100,000	150,000	200,000

Ostalo*- podrazumeva davanje solidarne pomoci zaposlenima i clanovima njihovih porodica.

Plan i program poslovanja preduzeća za 2026. godinu priredila je Finansijska služba uz saradnju sa ostalim službama preduzeća.

(m.p)

Direktor JKP Parking servis Novi Pazar

Nermin Ljajic, master inform
